

**Niederschrift
zur Sitzung des Schul- und Sozialausschusses der Gemeinde
Hetlingen (öffentlich)**

Sitzungstermin: Mittwoch, den 01.02.2017
Sitzungsbeginn: 20:00 Uhr
Sitzungsende: 22:30 Uhr
Ort, Raum: Hetlinger Treff, Hauptstraße 65

Anwesend sind:

Stimmberechtigte Mitglieder

Frau Beate Hornbogen	CDU		
Frau Jana Sell	CDU	stv. Vorsitzende	
Frau Renate Springer-König	FW	Vorsitzende	
Frau Margit Tolle	FW		
Frau Monika Riekhof	CDU	Bürgermeisterin	Vertreterin für Oliver Schönfeldt

Außerdem anwesend

Herr Sven-Michael Kahns	ab 20:24 Uhr
Frau Janne Martinsteg	

Gäste

4 Bürger

Protokollführer/-in

Frau Kerstin Seemann

Verwaltung

Frau Gudrun Jabs

Entschuldigt fehlen:

Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Oliver Schönfeldt	CDU
------------------------	-----

Die heutige Sitzung wurde durch schriftliche Ladung vom 17.01.2017 einberufen. Die Vorsitzende stellt fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Der Schul- und Sozialausschuss ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich. Zu Punkt 11.1 der Tagesordnung wird die Öffentlichkeit ohne Aussprache ausgeschlossen.

Die Tagesordnung wird wie folgt geändert:

TOP 5.2 Betreuungsklasse
TOP 5.3 Sachstandsbericht
TOP 11.1 Kindertagesstätte DRK - Hetlingen

Die Tagesordnung wird beschlossen.
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

5 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Daraus ergibt sich folgende **Tagesordnung**:

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung
2. Einwohnerfragestunde
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung
4. Kindergartenangelegenheiten
 - 4.1. Sachstandsbericht der Kindergartenleitung
5. Schulangelegenheiten
 - 5.1. Sachstandsbericht
 - 5.2. Betreuungsschule
 - 5.3. Tag der offenen Tür
6. Erweiterung der offenen Jugendarbeit
 - 6.1. Sachstandsbericht
7. Rückblick Seniorenweihnachtsfeier 2016/ Neujahrsempfang 2017
8. Seniorenausfahrt 2017
9. Neubürgerpaket
Vorlage: 0006/2017/HET/BV
10. Verschiedenes
12. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Sitzungsteil gefassten Beschlüsse

Protokoll:

zu 1 Eröffnung der Sitzung

Frau Springer-König begrüßt die Anwesenden Ausschussmitglieder und Gäste.

Die Vorsitzende stellt den Antrag die Tagesordnung wie folgt zu ändern:

Der bisherige TOP 5.2 „Tag der offenen Tür“ wird der TOP 5.3. Es werden als neue Punkte der TOP 5.2 „Betreuungsklasse“ und der TOP 11.1 Kindertagesstätte DRK – Hetlingen beantragt.

Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen geändert.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 2 Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Wortmeldungen.

zu 3 Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung

Frau Springer-König trägt vor, dass im TOP 9 das Datum der nächsten Seniorenausfahrt der 09. September 2017 lauten muss.

Beschluss:

Der Ausschuss stimmt der Änderung des Protokolls zu.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 4 Kindergartenangelegenheiten

zu 4.1 Sachstandsbericht der Kindergartenleitung

Frau Koch-Behrend berichtet über das 2. Halbjahr.

Seit dem 01.08. wird das SchuliHaus von 10 Kindern genutzt. Die Kinder werden von 1,5 Kräften betreut. Es mussten noch kleine bauliche Veränderungen vorgenommen werden. Da es sich um einen Container handelt, ist hier ein von der Kindertagesaufsicht festgelegtes Lüftungsprotokoll zu beachten. Die SchuliGruppe hat vor ca. 14 Tagen 1 Tonne der gesammelten Deckel zur GAB gebracht.

Eine Kollegin hat die Einrichtung verlassen. Die Zusammenarbeit mit der neuen Kollegin funktioniert gut.

In der Familiengruppe sind derzeit 10 Elementar- und 5 Krippenkinder. Die Eingewöhnung war anfangs etwas schwierig. Jetzt klappt das Miteinander gut. Durch die Umwandlung der Gruppe musste einige Möbel aus dem Gruppenraum entfernt bzw. umgebaut werden. Es sind noch kleine Nachbesserungsarbeiten offen. Die Brandschutztür wird noch ausgetauscht. Herr Borchers kümmert sich darum.

Die Arbeit in der Krippengruppe funktioniert gut. Zeitweise werden die Kinder mit der Familiengruppe zusammengeführt, um sich kennen zu lernen.

In der Elementargruppe haben die Schulis in die neue Gruppe gewechselt. Dadurch sind jüngere Kinder nachgerückt. In dieser Gruppe sind derzeit 7 Kinder, die noch gewickelt werden müssen. Hierbei ist die FSJl'in eine tatkräftige Unterstützung.

Im Spätdienst befinden sich derzeit 27 Kinder. Es sind Überlegungen da, die Gruppe eventuell zu teilen, um den Bedürfnissen der Kindern besser gerecht zu werden. Die Möglichkeiten werden derzeit erörtert.

Am Frühdienst nehmen derzeit 18 Kinder teil. Davon sind 11 Elementar- und 7 im Krippenbereich.

Die Kindertagesstätte ist im Projekt KITA21. Derzeit kann die Einrichtung sich nicht wieder bewerben, da sie aufgrund der letzten Teilnahmen für 3 Jahre gesperrt ist. Die Einrichtung gilt als eine der Leuchtturm-Kindertagesstätten.

Die Gruppen sind zurzeit alle ausgelastet. 2 Krippenplätze befinden sich in der Nachbesetzung. In der SchuliGruppe ist 1 Platz für eventuell zuziehende Familien frei.

Im Sommer sind laut derzeitigem Stand 2 Elementarplätze und 2 Krippenplätze frei. Aus der jetzigen Elementargruppe wechseln wieder 10 Kinder in die SchuliGruppe.

Es gibt derzeit keine Warteliste.

Zurzeit befindet sich kein Integrationskind in der Einrichtung.

Frau Riekhoff berichtet über den Sachstand des geplanten Anbaus. Sie hat am Tage der Sitzung erfahren, dass die Architektin Bargmann bislang keinen Auftrag erhalten hat. Ebenso wurden durch die Verwaltungsgemeinschaft Uetersen/Haseldorf keine Fördermittel beantragt, obwohl beides in der Sitzung der Gemeindevertretung vom 13.10.2016 so beschlossen worden ist. Somit liegen bislang keine Vorschläge durch die Architektin vor.

Dies wird nach Absprache zeitnah durch die Verwaltung ausgeführt, damit für die nächste Gemeindevertretung im März darüber entschieden werden kann.

Die weitere Behandlung des Themas wird auf den TOP 11.1 im nichtöffentlichen Teil verschoben.

Frau Springer-König fragt bezüglich der Aufgaben der FSJl'in. Durch Frau Koch-Behrend wird erläutert, dass die derzeitige FSJlerin eine große Hilfe in der Einrichtung ist. Sie bereitet das Frühstück vor; kümmert sich um die Küche nach dem Essen; arbeitet in den Gruppen und hilft dort z.B. beim Wickeln, Anziehen etc. Ohne die FSJler würden diese Arbeiten von den pädagogischen Kräften erledigt werden müssen. Das wiederum würde bedeuten, dass die Zeit am Kind fehlen würde.

Sie begleitet den Spätdienst. Ab 14 Uhr ist dort nur noch 1 Kollegin, so dass ihre Anwesenheit eine tolle Unterstützung ist.

Frau Springer-König bedankt sich bei Frau Behrend-Koch für die Ausführungen.

zu 5 Schulangelegenheiten

zu 5.1 Sachstandsbericht

Frau Riekhof berichtet, dass es die Plattdeutsch-AG wieder geben wird.

Es wird weiterhin berichtet, dass die AG's wieder in Hetlingen stattfinden.

Seit Jahresbeginn unterstützt die Schulassistentin mit 4 ½ Stunden die Lehrer. Dies ist bis zum Sommer genehmigt.

Herr Thomsen bemängelt die hohen Kosten für den Schwimmunterricht an und fragt die Notwendigkeit an.

Es wird erläutert, dass zurzeit 1 x die Woche 5 Hetlinger Kinder zusammen mit den Haseldorfer Kindern aus den 3. Klassen zum Schwimmunterricht nach Uetersen gebracht werden. Eine Lehrerin hat die Schwimmbefähigung. Für den Unterricht fallen Kosten für die Busfahrt sowie die Nutzung der Schwimmhalle an. Es werden die hohen Kosten für die wenigen Kinder angemerkt. Wenn diese auf die einzelnen Kinder umgerechnet werden, ist dies pro Kind sehr teuer.

Es wird die Frage aufgeworfen, ob der Schwimmunterricht im Lehrplan steht. Wenn dies nicht der Fall, sollte über Alternativangebote nachgedacht werden.

Frau Siegfried erläutert, dass der Schwimmunterricht erst seit der Fusion der Grundschulen in Hetlingen angeboten wird. Es soll zur näheren Ausführung Herr Kähler zur nächsten Sitzung eingeladen werden.

zu 5.2 Betreuungsschule

Es werden derzeit 21 Kinder in der Betreuungsklasse betreut. Es entwickelt sich aufgrund der steigenden Kinderzahlen ein Platzproblem und dadurch auch ein Lärmproblem. Am Nachmittag sind 2 Betreuer da. Für z.B. die Hausaufgabenbetreuung wird auf den Hetlinger Treff ausgewichen.

Es wird der Wunsch geäußert, diesen dauerhaft stundenweise am Nachmittag nutzen zu können und den Raum optisch neu zu gestalten, damit er für die Kinder attraktiver wird.

Die Raiffeisenbank würde das Projekt finanziell unterstützen. Frau Martinsteig merkt an, dass aus dem Kinder- und Jugendbeirat sicher auch Hilfe beim Malen etc. kommt.

Es wird darum gebeten, die konkreten Vorschläge für die nächste Sitzung zu formulieren, damit darüber beraten werden kann.

Die Betreuungszeiten sind ab 7.30 Uhr und bis 16 Uhr. Es wurde in 2016 erstmalig in den Sommerferien eine Betreuung angeboten. Ebenfalls wurden die Schließtage der Schule mit den Öffnungszeiten berücksichtigt. Dies wurde schon gut angenommen. Es wurden Gespräche mit den Eltern für die Planungen der Ferienzeiten für 2017 geführt.

Das erweiterte Angebot ist für die Eltern ein Thema bei der Standortauswahl. Es ist bekannt, dass aufgrund der fehlenden Ferienbetreuung die Kinder in eine andere Schule gehen.

zu 5.3 Tag der offenen Tür

Es wird Frage gestellt, ob der Tag der offenen Tür wieder stattfinden soll. Die Rückmeldungen aus der Vergangenheit sind positiv gewesen. Es wird angedacht, den Tag der offenen Tür nur noch alle 2 Jahre stattfinden zu lassen.

Nach eingehender Diskussion wird sich dafür ausgesprochen, dass Frau Springer-König die Thematik im Vorfeld mit den Lehrern und Herrn Kähler besprechen wird und dies in der nächsten Ausschusssitzung erneut besprochen werden soll.

zu 6 Erweiterung der offenen Jugendarbeit

zu 6.1 Sachstandsbericht

Der Jugendtreff hat 3 mal die Woche geöffnet. Tom Hubert wird über den Sportverein den Jugendleiterschein machen. Die Kosten von 85 € werden aus dem Haushalt der Jugendarbeit bezahlt.

Das Angebot wird gut angenommen. Es sind noch Dinge für den Ablauf mit den Kräften, Frau Stumpenhagen und Herrn Hubert, zu klären. Herrn Kahns kümmert sich darum.

Es werden noch Vertretungen für die Wahrnehmung der Aufgabe gesucht, wenn einer der Beiden in Urlaub ist, krank ist etc.

Die Mädchengruppe ist über die Jahre fest zusammengewachsen.

zu 7 Rückblick Seniorenweihnachtsfeier 2016/ Neujahrsempfang 2017

Die vorliegenden Kosten für die Seniorenweihnachtsfeier belaufen sich auf 667,70 €.

Durch Frau Springer-König wird erläutert, dass für den Bühnenauf- bzw. –abbau helfende Kräfte gesucht werden.

Der Neujahrsempfang ist gut gelaufen. Herr Thomsen lobt den Ablauf der Ehrung.

zu 8 Seniorenausfahrt 2017

Frau Springer-König erläutert das Angebotspaket „Husum rundum“ des Ausfluges nach Husum. Die Kosten belaufen sich für die Aktivitäten auf 33 € / Person. Das Mittagessen kommt noch hinzu.

Die Spendenübergabe der Hetlinger Unternehmer erfolgt am 16.02. um 19 Uhr. Frau Tolle erklärt sich bereit, die Spende von 400 € entgegenzunehmen.

Es liegen 3 Angebote von Busunternehmern vor.

Von der Firma Otto Strunk über 1.320 €; der Firma Busbetrieb Brune 1.330 € und der Firma Reisedienst Hamburg-Nord über 1.547 €.

Beschluss:

Der Schul- und Sozialausschuss beschließt, dem Busunternehmer Otto Strunk den Auftrag zu erteilen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 9 Neubürgerpaket
Vorlage: 0006/2017/HET/BV

Die Vorlage zum Neubürgerpaket wird von Frau Springer-König erläutert. Herr Thomsen erläutert, dass das Neubürgerpaket eingeführt wurde, als sich die Gemeinde in einer besseren Haushaltssituation befand. Es wird angeregt, für die Tasche einen Leinenbeutel zu nehmen. Ebenso wird angeregt, anstatt die Tasche auszugeben, die Neubürger halbjährlich zu einem gemütlichen Kaffeenachmittag, wo sich die Vereine vorstellen können oder persönlich zum Neujahrsempfang einzuladen. Frau Riekhof erläutert, dass in Gesprächen mit Neubürgern positive Rückmeldungen über die Ausgabe erfolgt sind. Sie schlägt weiterhin vor, die Neubürger einzuladen und die Resonanz abzuwarten.

Beschluss:

Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt, die derzeitige Ausgabe des Neubürgerpaketes einzustellen, bis die vorhandenen Pakete aufgebraucht sind und der Ausschuss regt an, die Neubürger zu einem Treffen einzuladen und dabei das Informationsmaterial auszuhändigen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 10 Verschiedenes

Frau Riekhof teilt mit, dass der Streetballkorb aufgestellt worden ist und genutzt werden kann.

Anschließend schließt Frau Springer-König den öffentlichen Teil der Sitzung um 21.48 Uhr. Die Besucher verlassen den Sitzungsraum.

zu 12 Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Sitzungsteil gefassten Beschlüsse

Es sind keine Gäste für die Bekanntgabe anwesend.

Für die Richtigkeit:

Datum: 21.02.2017

gez. Renate Springer-König
Vorsitzende

gez. Kerstin Seemann
Protokollführerin