

**Niederschrift
zur Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Moorrege
(öffentlich)**

Sitzungstermin: Mittwoch, den 22.09.2021

Sitzungsbeginn: 20:00 Uhr

Sitzungsende: 21:00 Uhr

Ort, Raum: Restaurant Ydrama, Kirchenstraße 28, 25436
Moorrege

Anwesend sind:

Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Michael Adam	FWM
Herr Martin Balasus	CDU
Herr Johann Baumgarten	FWM
Herr Wolfgang Burek	CDU
Herr Thorsten Dührkop	SPD
Herr Hauke Heidecke	FWM
Herr Thomas Kasimir	FWM
Herr Jochen	Kuik Bünd

nis90/DieGrünen	
Herr Carsten Niedworok	FWM
Frau Janina Schildt	SPD
Herr Jan Schmidt	CDU
Herr Hauke Schmidtpott	CDU
Herr Jörg Schneider	Bünd

nis 90/Die Grünen	
Herr Olaf Semmelmann	CDU
Herr Sören Weinberg	CDU
Frau Stefanie Willmann	CDU
Frau Regina Wulff	FWM

Gäste

10 Bürger

Presse

Uetersener Nachrichten

Frau Eschke

Protokollführer/-in

Frau Jenny Thomsen

Verwaltung

Herr Frank Wulff

Büroleitender Beamter

Entschuldigt fehlen:

Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Bürgermeister Wolfgang Ba-
lasus CDU
Herr Ulrich Möller FWM

Die heutige Sitzung wurde durch schriftliche Ladung vom 08.09.2021 einberufen. Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Die Gemeindevertretung ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich. Zu Punkt 23 + 24 der Tagesordnung wird die Öffentlichkeit ohne Aussprache ausgeschlossen.

Die Tagesordnung wird um nachfolgende TOPs ergänzt:

Antrag der FWM auf Beendigung des Ausbaus des ev. Kindergartens

Antrag der FWM auf Errichtung verschlüsseltes WLAN in der Gaststätte An´n Himmelsbarg

Die Tagesordnung wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

17 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Daraus ergibt sich folgende **Tagesordnung:**

Tagesordnung:

1. Bericht des Bürgermeisters
 - 1.1. Klassik-Konzert
 - 1.2. Aktion Sauberes Dorf
2. Information über die Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Sitzungsteil der letzten Gemeindevertretung
3. Einwohnerfragestunde
4. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung
5. Wahl von stellvertretenden Mitgliedern für die Ausschüsse
6. Prüfung der Jahresrechnung 2020 und Feststellung des Ergebnisses für die Gemeinde Moorrege
Vorlage: 1272/2021/MO/BV

7. Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen
Vorlage: 1282/2021/MO/BV
8. Information über geringfügige Haushaltsüberschreitungen im 1. Halbjahr 2021
Vorlage: 1283/2021/MO/BV
9. Vorschlag für die Wahl zur stellv. Schiedsfrau im Schiedsbezirk Moorrege II
Vorlage: 1286/2021/MO/BV
10. Jahresrechnung 2020 ev. Kita St. Michael Moorrege
Vorlage: 1276/2021/MO/BV
11. Finanzierungsvereinbarung Kita-Werk - evangelische Kindertagesstätte St. Michael Moorrege
Vorlage: 1275/2021/MO/BV
- 11.1. Finanzierungsvereinbarung Kita-Werk - evangelische Kindertagesstätte St. Michael Moorrege
Vorlage: 1275/2021/MO/BV/1
12. Finanzierung der Erweiterung der DRK-Kindertagesstätte - Wegfall von Landesfördermitteln in Höhe von 802.000 €
13. Jahresrechnung 2019 für den kirchlichen Friedhof Moorrege
Vorlage: 1281/2021/MO/BV
14. Jahresrechnung 2020 für den kirchlichen Friedhof Moorrege
Vorlage: 1287/2021/MO/BV
15. Defizitübernahme für den kirchlichen Friedhof Moorrege für das Jahr 2022
Vorlage: 1288/2021/MO/BV
16. Ersatzbeschaffung eines Iseki-Treckers für den kirchlichen Friedhof Moorrege
Vorlage: 1289/2021/MO/BV
17. Beitritt zur Forstbetriebsgemeinschaft im Kreis Pinneberg
Vorlage: 1284/2021/MO/BV
18. Mitgliedschaft im Zweckverband Integrierte Station Untereibe
Vorlage: 1285/2021/MO/BV
19. 52. Änderung des Flächennutzungsplanes "Erweiterung Businesspark (OHA II)" der Stadt Tornesch; hier: Aufstellungsbeschluss, Entwurfs- und Auslegungsbeschluss
Vorlage: 1273/2021/MO/BV
20. Antrag der FWM auf Beendigung des Ausbaus des ev. Kindergartens
Vorlage: 1293/2021/MO/BV
21. Antrag der FWM auf Errichtung verschlüsseltes WLAN in der Gaststätte An`n Himmelsberg
Vorlage: 1294/2021/MO/BV
22. Verschiedenes

22.1. Aufstellung Bankautomat

22.2. Blühwiese vor Grundschule

22.3. Oberflächenentwässerung Ohlenkamp

22.4. Radweg Wedeler Chaussee/Vossmoor

22.5. Radweg/Fußweg Glinder Weg

22.6. Gullydeckel Kirchenstraße

Protokoll:

zu 1 Bericht des Bürgermeisters

Herr Niedworok begrüßt die anwesenden Bürgerinnen und Bürger, die Presse sowie die Verwaltung.
Er lässt viele Grüße von Herrn Bürgermeister Balasus ausrichten, der krankheitsbedingt abwesend ist.
Auf diesem Wege wünscht die Gemeindevertretung Herrn Balasus alles Gute und baldige Genesung.

zu 1.1 Klassik-Konzert

Herr Niedworok berichtet von dem Klassik-Konzert. Es war trotz Corona-Einschränkungen ein großer Erfolg. Er hat durchweg positive Rückmeldungen bekommen. Herr Niedworok dankt den vielen Helfern. Ferner ist der Gemeinde kein finanzielles Defizit entstanden, so dass für die nächsten Jahre dieses schlichte Konzept beibehalten werden sollte.

zur Kenntnis genommen

zu 1.2 Aktion Sauberes Dorf

Die Aktion Sauberes Dorf war in diesem Jahr wieder ein großer Erfolg. 40 Helfer haben teilgenommen, einiges an Müll gefunden und eingesammelt.

Es wird eine Schweigeminute für den verstorbenen Herrn Batschko abgehalten

zur Kenntnis genommen

zu 2 Information über die Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Sitzungsteil der letzten Gemeindevertretung

In der letzten Sitzung der Gemeindevertretung hat es keinen nicht-öffentlichen Teil gegeben.

zur Kenntnis genommen

zu 3 Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Fragen aus der Einwohnerschaft vor.

zur Kenntnis genommen

zu 4 Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung

Es sind keine Einwendungen gegen die letzte Niederschrift eingegangen.

zur Kenntnis genommen

zu 5 Wahl von stellvertretenden Mitgliedern für die Ausschüsse

Folgende Listen der Fraktionen wurden vorgelegt:

CDU

Rolf Hantel
Irma Aschert
Sabine Darpe
Patricia Burek
Stefan Schmidt
Ina Mühlenbruch

FWM

Michael Adam
Johann Baumgarten
Hauke Heidecke
Carsten Niedworok
Ulrich Möller
Thomas Kasimir
Regina Wulff

Bündnis 90/Die Grünen

Jochen Kuik
Thorben Repenning
Gundula Kuik
Viola Weiß
Jennifer Schwarz
Jörg Schneider

SPD

Janina Schildt
Thorsten Dührkop

Beschluss:

Die Gemeindevertretung wählt en bloc die jeweiligen Listen der Fraktionen in den Stellvertreterpool.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

- zu 6 **Prüfung der Jahresrechnung 2020 und Feststellung des Ergebnisses für die Gemeinde Moorrege**
Vorlage: 1272/2021/MO/BV

Herr Adam berichtet von den Beratungen aus dem Finanzausschuss.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stellt die Jahresrechnung, die im Verwaltungshaushalt mit Einnahmen und Ausgaben in Höhe von je 7.961.008,85 € und im Vermögenshaushalt mit Einnahmen und Ausgaben in Höhe von je 880.676,39 € abschließt, fest.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

- zu 7 **Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen**
Vorlage: 1282/2021/MO/BV

Herr Adam berichtet aus dem Finanzausschuss. Anschließend erfolgt die Beschlussfassung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung genehmigt die Haushaltsüberschreitungen im Verwaltungshaushalt mit 40.305,88 € sowie im Vermögenshaushalt mit 7.212,20 €.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

- zu 8 Information über geringfügige Haushaltsüberschreitungen im 1. Halbjahr 2021**
Vorlage: 1283/2021/MO/BV

Beschluss:

Der Bericht des Bürgermeisters nach § 4 der Haushaltssatzung für das 1. Halbjahr 2021 wird zur Kenntnis genommen.

zur Kenntnis genommen

- zu 9 Vorschlag für die Wahl zur stellv. Schiedsfrau im Schiedsbezirk Moorrege II**
Vorlage: 1286/2021/MO/BV

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Moorrege schlägt dem Amtsausschuss vor, Frau Daniela Heitmann aus Heist, Heistmer Weg 58, zur stellv. Schiedsfrau für den Schiedsbezirk Moorrege-Heist (Moorrege II) zu wählen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

- zu 10 Jahresrechnung 2020 ev. Kita St. Michael Moorrege**
Vorlage: 1276/2021/MO/BV

Beschluss:

Die Gemeindevertretung erkennt die Jahresrechnung 2020 der ev. Kita St. Michael Moorrege an. Der Überschuss in Höhe von 13.553,34 € wurde bereits an die Gemeinde erstattet.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

- zu 11 Finanzierungsvereinbarung Kita-Werk - evangelische Kindertagesstätte St. Michael Moorrege**
Vorlage: 1275/2021/MO/BV

Zu diesem TOP entsteht eine längere Diskussion zwischen den Gemeindevertretern. Alle sind sich einig, dass der gefasste Beschluss aus dem Finanzausschuss Grundlage für die Beschlussfassung der GV werden soll.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, den mit dem Kita-Werk erarbeiteten Vorschlag zur Änderung des Finanzierungsvertrages wie folgt zu übernehmen:

§ 10 Abs. 1: Der Passus Aufwendung für Getränke wird gestrichen.

§ 10 Abs. 1, Pkt. 22 (angemessene Sachkosten) der Finanzierungsvereinbarung ist wie folgt zu formulieren:

Verwaltungskosten in Höhe von 6 % der tatsächlichen Jahrespersonalkosten des pädagogischen Personals der Kindertagesstätte.

§ 10 Abs. 3: Aufwendungen für Getränke und Verpflegungskosten für regelmäßig angebotene Mahlzeiten (§ 30 KiTaG) gehören nicht zu den angemessenen Sachkosten und sind kostendecken mit den Eltern abzurechnen.

Der mit der ev. luth. Kirchengemeinde abzuschließende Pachtvertrag ist so zu überarbeiten, dass zunächst lediglich die aktuell von der Kita genutzten Gebäudeflächen (ca. 434 qm) berücksichtigt werden.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

**zu 11.1 Finanzierungvereinbarung Kita-Werk - evangelische Kindertagesstätte St. Michael Moorrege
Vorlage: 1275/2021/MO/BV/1**

Zu diesem Tagesordnungspunkt wurde der Pachtvertrag als Tischvorlage nachgereicht. Nach kurzer Diskussion sind sich alle einig, dass der TOP vertagt werden soll.

zurückgestellt

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

zu 12 Finanzierung der Erweiterung der DRK-Kindertagesstätte - Wegfall von Landesfördermitteln in Höhe von 802.000 €

Es entsteht eine kurze Diskussion. Die Gemeindevertretung ist sich einig, dass dieser TOP zunächst zurückgestellt werden soll. Am 29.09. finden gemeinsame Gespräche mit allen Trägern statt, so dass dann ein neuer Sachstand bekannt sein wird.

zurückgestellt

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

zu 13 Jahresrechnung 2019 für den kirchlichen Friedhof Moorrege

Vorlage: 1281/2021/MO/BV

Herr Adam berichtet von den Beratungen aus dem Finanzausschuss, anschließend erfolgt die Beschlussfassung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Moorrege beschließt, die Jahresrechnung 2019 des Kirchenkreises Pinneberg für den kirchlichen Friedhof Moorrege anzuerkennen. Der Überschuss in Höhe von 4.409,79 € wurde in das Rechnungsjahr 2020 übertragen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

**zu 14 Jahresrechnung 2020 für den kirchlichen Friedhof Moorrege
Vorlage: 1287/2021/MO/BV**

Herr Adam berichtet von den Beratungen aus dem Finanzausschuss. Es soll zusätzlich eine jährliche Prüfung der Jahresrechnung des kirchlichen Friedhofes Moorrege durch den gemeindlichen Ausschuss zur Prüfung der Jahresrechnung erfolgen. Die Jahresrechnung ist bis zum 31.03. eines jeden Jahres durch die Kirchengemeinde bzw. den Kirchenkreis vorzulegen, so dass eine Belegprüfung durch den gemeindlichen Prüfungsausschuss erfolgen kann.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, die Jahresrechnung 2020 des Kirchenkreises Pinneberg für den kirchlichen Friedhof Moorrege anzuerkennen und das Defizit in Höhe von 5.166,35 € auszugleichen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

**zu 15 Defizitübernahme für den kirchlichen Friedhof Moorrege für das Jahr 2022
Vorlage: 1288/2021/MO/BV**

Beschluss:

Die Gemeinde Moorrege beteiligt sich auf der Basis des aktuellen kirchlichen Haushaltsplanentwurfs 2022 mit einem Zuschuss in Höhe von 61.450 € an den Kosten für den Friedhof Moorrege. Der Zuschuss ist am 01.04. und am 01.10. mit je 30.725 € zahlbar, wobei sich die Jahresrechnung 2021 entsprechend auswirken kann.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

**zu 16 Ersatzbeschaffung eines Iseki-Treckers für den kirchlichen Friedhof Moorrege
Vorlage: 1289/2021/MO/BV**

Herr Niedworok erläutert kurz den Sachverhalt. Frau Schildt möchte wissen, ob auch die Möglichkeit des Leasings in Betrag gezogen wurde. Herr Niedworok erklärt, dass diese Variante geprüft wurde und nicht in Frage kommt.

Es entsteht anschließend eine kurze Diskussion, anschließend erfolgt die Beschlussfassung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, der Ersatzbeschaffung des Iseki-Kompaktschleppers für den Friedhof Moorrege zuzustimmen. Unter Berücksichtigung des günstigsten Angebotes für ein vorhandenes Lagergerät, die Inzahlungnahme sowie Verwendung der Fahrzeugrücklage ergibt sich ein über den Friedhofshaushalt nachzufinanzierender Restbetrag in Höhe von 16.881,44 €. Die Anschaffungskosten sowie die Gegenfinanzierung durch Rücklagenentnahme werden in der Jahresrechnung des kirchlichen Friedhofes 2021 ausgewiesen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

**zu 17 Beitritt zur Forstbetriebsgemeinschaft im Kreis Pinneberg
Vorlage: 1284/2021/MO/BV**

Herr Burek und Herr Adam berichten von den Beratungen aus den Fachausschüssen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, der Forstbetriebsgemeinschaft im Kreis Pinneberg, beizutreten.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

**zu 18 Mitgliedschaft im Zweckverband Integrierte Station Unterelbe
Vorlage: 1285/2021/MO/BV**

Einige Gemeindevertreter erklären, wieso Sie für den Beitritt oder gegen einen Beitritt der Gemeinde stimmen werden.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, dem Zweckverband Integrierte Station Unterelbe beizutreten.

Die Verwaltung wird gebeten, die vorbereitenden Maßnahmen hierfür in die Wege zu leiten. Der jährliche Mitgliedsbeitrag ist ab 2022 haushaltsrechtlich einzuplanen.

mehrheitlich beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 12 Nein: 3 Enthaltung: 2

- zu 19 **52. Änderung des Flächennutzungsplanes "Erweiterung Businesspark (OHA II)" der Stadt Tornesch; hier: Aufstellungsbeschluss, Entwurfs- und Auslegungsbeschluss**
Vorlage: 1273/2021/MO/BV

Herr Burek berichtet von den Beratungen aus dem Bauausschuss.

Beschluss:

Aufstellungsbeschluss:

1. Zu dem bestehenden F-Plan wird die 52.Änderung aufgestellt. Der Geltungsbereich umfasst das Gebiet nordöstlich der Autobahn A23 in einer Tiefe von ca.170 m bis ca. 370m und nordwestlich der Ahrenloher Straße in einer Tiefe von ca. 700m, wie aus dem beiliegenden Lageplan ersichtlich. Die Änderung sieht folgende Planung vor: „Gewerbliche Baufläche“ und „Grünflächen“ statt „Fläche für Landwirtschaft“.
2. Der Aufstellungsbeschluss ist ortsüblich bekannt zu machen. (§2 Abs.1 Satz 2 BauGB).
3. Die frühzeitige Unterrichtung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange und Aufforderung zur Äußerung auch im Hinblick auf den erforderlichen Umfang und Detaillierungsgrad der Umweltprüfung (§4 Abs. 1 BauGB) soll schriftlich erfolgen.
4. Die frühzeitige Unterrichtung der Öffentlichkeit mit der Erörterung der allgemeinen Ziele und Zwecke der Planung nach §3 Abs.1 Satz BauGB soll in Form einer Abendveranstaltung durchgeführt werden.

Entwurfs- & Auslegungsbeschluss:

1. Die während der frühzeitigen Beteiligung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange sowie der Öffentlichkeit abgegebenen Stellungnahmen wurden gemäß den Vorschlägen der Verwaltung vom 25.05.2021 geprüft. Die Zusammenstellung vom 25.05.2021 ist Bestandteil dieses Beschlusses. Die Bürgermeisterin wird beauftragt, diejenigen, die eine Stellungnahme abgegeben haben, von diesem Ergebnis in Kenntnis zu setzen.
2. Der Entwurf und die Begründung zur 52. Flächennutzungsplan-Änderung „Erweiterung Businesspark (Oha II)“ werden in den vor-

- liegenden Fassungen gebilligt.
3. Der Entwurf des Planes und die Begründung sind nach §3 Abs. 2 BauGB öffentlich auszulegen. Die beteiligten Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange sind über die Auslegung zu benachrichtigen.
 4. Die Beteiligung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange nach §4 Abs. 2 BauGB soll parallel zur Auslegung erfolgen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

**zu 20 Antrag der FWM auf Beendigung des Ausbaus des ev. Kindergartens
Vorlage: 1293/2021/MO/BV**

Herr Adam erläutert den vorliegenden Antrag. Aufgrund der Tatsache, dass am 29.09.2021 ein Gespräch mit allen Trägern stattfindet, wird der Antrag zunächst zurückgestellt.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, dass auf eine Abstimmung verzichtet werden kann, der Antrag wird zunächst zurückgestellt.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

**zu 21 Antrag der FWM auf Errichtung verschlüsseltes WLAN in der Gaststätte An`n Himmelsberg
Vorlage: 1294/2021/MO/BV**

Herr Adam erläutert den vorliegenden Antrag. Es geht der FWM darum, dass passwortgeschütztes WLAN in der Gaststätte für die Mandatsträger zur Verfügung steht. Die Sitzungsunterlagen können dann problemlos abgerufen werden. Herr Weinberg erklärt, dass auch öffentliches WLAN eingerichtet werden sollte. Hierfür müsste man mit dem Wirt sprechen.

Herr Wulff merkt an, dass es mit dem Wirt einen Vertrag gibt, die Einrichtung von WLAN wird durch das Amt geprüft.

Herr Burek erklärt, dass in ganz Moorrege freies Internet geben sollte. Dieses Projekt ist gescheitert. Herr Wulff ergänzt, dass der Zweckverband Breitband mit Wilhelm Tel prüfen wird, freies WLAN in öffentlichen Bereichen einzurichten.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, dass freies WLAN für die Gäste der Gaststätte Ydrama sowie passwortgeschütztes Internet für die Mandatsträger zur Verfügung gestellt werden soll.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung: 0

zu 22 Verschiedenes

zu 22.1 Aufstellung Bankautomat

Herr Dührkop spricht einen fehlenden Bankautomaten an. Es sollte in der Gemeinde ein Bankautomat aufgestellt werden.

Es entsteht anschließend eine kurze Diskussion.

Bei Rewe kann man bereits an der Kasse Geld abheben.

Die Sicherheitsanforderungen für eine Aufstellung sind auch sehr hoch.

Zusätzlich werden Bankfialen geschlossen. Zukünftig wird bargeldlos bezahlt werden.

zur Kenntnis genommen

zu 22.2 Blühwiese vor Grundschule

Vor der Grundschule wird eine Blühwiese errichtet. Die Grundschüler sind aufgefordert sich zu beteiligen.

zur Kenntnis genommen

zu 22.3 Oberflächenentwässerung Ohlenkamp

Herr Burek spricht die Oberflächenentwässerung im Ohlenkamp an. Die Mulden können das Regenwasser nicht aufnehmen. Die Mulden müssen dringend freigeräumt werden. Vermutlich ist den Anwohnern nicht bewusst, dass diese freizuhalten sind. Herr Heidecke schlägt einen Ortstermin vor. Es soll eine Begehung stattfinden.

zur Kenntnis genommen

zu 22.4 Radweg Wedeler Chaussee/Vossmoor

Herr Schneider spricht das tiefe Loch im Geh- und Radweg an der Wedeler Chaussee/Ecke Vossmoor an. Nach der Aufgrabung ist die Baustelle nicht ordentlich verfüllt worden bzw. nur mit großen Steinen. Ein Stolpern der Kinder kann nicht ausgeschlossen werden.

Es entsteht eine Diskussion.

Die Gefahrenstelle muss mit Asphalt wiederhergestellt werden. Vor dem Winter muss dieser Mangel behoben sein.

Da die Firma vermutlich mit den Bauarbeiten noch nicht fertig ist, wird eine provisorische Pflasterung vorgeschlagen. Die Verwaltung soll sich entsprechend um die Regulierung kümmern.

zur Kenntnis genommen

zu 22.5 Radweg/Fußweg Glinder Weg

Frau Willmann möchte gerne einen aktuellen Sachstand in Bezug auf die Ausweisung eines gemeinsamen Geh- und Radweges in der Straße Glinder Weg. Bislang gibt es vom Kreis hier keine Rückmeldung.

zur Kenntnis genommen

zu 22.6 Gullydeckel Kirchenstraße

In der Kirchenstraße muss ein Gullydeckel gerichtet werden.

Die öffentliche Sitzung wird um 21.49 Uhr beendet.

zur Kenntnis genommen

Für die Richtigkeit:

Datum: 07.01.2022

gez. Carsten Niedworok
Vorsitzender

gez. Jenny Thomsen
Protokollführerin