

**Niederschrift  
zur Sitzung des Hauptausschusses des Amtes Geest und Marsch  
Südholstein (öffentlich)**

**Sitzungstermin:** Dienstag, den 02.11.2021

**Sitzungsbeginn:** 18:30 Uhr

**Sitzungsende:** 19:45 Uhr

**Ort, Raum:** Restaurant Lindenhof, Großer Ring 7, 25492 Heist

**Anwesend sind:**

**Stimmberechtigte Mitglieder**

Herr Bürgermeister Wolfgang Ba-  
lasus CDU

Herr Bürgermeister Hans-Joachim  
Banaschak CDU

Herr Bürgermeister Peter Bröker  
CDU

Frau Bürgermeisterin Ute Ehmke  
GuB

Herr Bürgermeister Uwe Hüttner ab 18.50 Uhr  
CDU

Herr Bürgermeister Ernst-Heinrich  
Jürgensen SPD

Herr Bürgermeister Jürgen  
Neumann CDU Vorsitzender

Herr Bürgermeister Reinhard Pli-  
quet SPD

Herr Bürgermeister Michael Rahn-  
Wolff ab 18.35 Uhr  
FW

**Außerdem anwesend**

Herr Hauke Heidecke FWM

Herr Thomas Kasimir FWM

Herr Manfred Lüders FWH

Herr Hans-Peter Lütje CDU Amtsvorsteher

Herr Gebhard Rühlow GuU

**Protokollführer/-in**

Herr Jens Neumann Fachbereichsleiter FB 3

**Verwaltung**

Frau Nicole Förthmann Personalratsvorsitzende

Herr Jochen Hauschildt Fachbereichsleiter FB 2

Frau Jennifer Jathe-Klemm Fachbereichsleiterin FB 4

Herr Rainer Jürgensen Amtsdirektor des Amtes Geest  
und Marsch Südholst.

Frau Christine Neermann  
Herr Jan-Christian Wiese  
Herr Frank Wulff

Gleichstellungsbeauftragte  
Fachbereichsleiter FB 5  
Büroleitender Beamter

**Entschuldigt fehlen:**

**Stimmberechtigte Mitglieder**

Herr Bürgermeister Klaus-Dieter Sellmann  
BfH

Die heutige Sitzung wurde durch schriftliche Ladung vom 21.10.2021 einberufen. Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Der Hauptausschuss ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich. Zu Punkt 8 der Tagesordnung wird die Öffentlichkeit ohne Aussprache ausgeschlossen.

Die Tagesordnung wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Daraus ergibt sich folgende **Tagesordnung:**

**Tagesordnung:**

1. Berichtswesen
2. Einwohnerfragestunde
3. Anfragen und Mitteilungen der Verwaltung
4. Prüfung der Jahresrechnung 2020 und Feststellung des Ergebnisses für das Amt  
Vorlage: 0222/2021/AMT/BV
5. Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen  
Vorlage: 0224/2021/AMT/BV
6. Information über geringfügige Haushaltsüberschreitungen im 1. Halbjahr 2021  
Vorlage: 0225/2021/AMT/BV
7. Verschiedenes
  - 7.1. Impfkation Hetlingen
  - 7.2. Zweckverband Breitband

**Protokoll:**

**zu 1 Berichtswesen**

Amtsdirektor Jürgensen berichtet laut **Protokollanlage 1**.

- Ab 18.35 Uhr nimmt Bgm. Rahn-Wolff an der Sitzung teil.

Bgm. Balasus geht auf die Ausführungen des AD ein und erklärt, dass er keine grundsätzlichen Probleme zwischen der Politik und der Verwaltung erkennt. Im Einzelfall gibt es je nach Thematik in der Sache sicherlich gelegentlich unterschiedliche Auffassungen, die jedoch nicht als gegenseitige Angriffe wahrgenommen werden.

AD Jürgensen betont, dass er mit seinen Hinweisen einen respektvollen Umgang und ein vernünftiges Miteinander in Erinnerung rufen möchte, was zuletzt vermehrt vermisst wurde.

GV Heidecke plädiert dafür, etwaige Probleme gezielt anzusprechen und empfiehlt, eine Verallgemeinerung zu vermeiden.

**zu 2 Einwohnerfragestunde**

Einwohnerfragen werden nicht gestellt.

**zu 3 Anfragen und Mitteilungen der Verwaltung**

- Ab 18.50 Uhr nimmt Bgm. Hüttner an der Sitzung teil.

AD Jürgensen teilt mit, dass vom Innenministerium die Möglichkeit der Anwendung der 3G-Regel für kommunale Gremiensitzungen konkretisiert wurde.

An das Innenministerium wurden vermehrt Fragen gerichtet, ob die Kommunen trotz der Corona-Lockerungen auf der Grundlage ihres Hausrechts dennoch die 3G-Regel für ihre kommunalen Gremiensitzungen anordnen können.

Grundsätzlich ist die Anordnung der 3G-Regelung auf der Grundlage des Hausrechts für Gremiensitzungen durchaus zulässig. Im Rahmen einer Verhältnismäßigkeitsprüfung wäre jedoch bei der Abwägung über die Anwendung der 3G-Regelung zu berücksichtigen, dass die Corona-Tests in den Testzentren derzeit nicht mehr kostenlos sind. Daher empfiehlt das Innenministerium, die 3G-Regelung nicht ohne Bereitstellung von kostenlosen Tests sowohl für die Gremiumsmitglieder als auch für die Öffentlichkeit anzuordnen.

Angesichts der örtlichen Gegebenheiten und unter Einhaltung der Hygieneregeln (u.a. Abstand, Lüften, Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung bis

zum Platz) wird derzeit noch keine dringende Notwendigkeit erachtet, die Anwendung der 3G-Regelung für die gemeindlichen Sitzungen generell anzuordnen. Die Situation muss im jeweiligen Einzelfall unter Berücksichtigung der weiteren Entwicklung beurteilt werden.

**zu 4 Prüfung der Jahresrechnung 2020 und Feststellung des Ergebnisses für das Amt**  
**Vorlage: 0222/2021/AMT/BV**

Der Vorsitzende, Herr Bgm. Neumann verweist auf die Beschlussvorlage und die Anlagen.

GV Rühlow berichtet aus der erfolgten Prüfung der Jahresrechnung 2020. Durch die Mitglieder des Ausschusses zur Prüfung der Jahresrechnung erfolgte eine stichprobenhafte Prüfung der Rechnungsbelege. Da lediglich eine Belegprüfung vorgenommen wurde, bedarf der Text der Niederschrift zukünftig einer Anpassung. Die sich im Rahmen der Prüfung ergebenden Fragen wurden durch die Stellungnahme der Verwaltung hinreichend beantwortet.

GV Rühlow weist darauf hin, dass insbesondere im Bereich der Unterbringung der Asylbewerber und den damit verbundenen Unterhaltungskosten eine Kostensteigerung zu verzeichnen ist. AD Jürgensen erklärt, dass beispielsweise bei Aus- und Umzug von Bewohnern vermehrt eine Renovierung der Räumlichkeiten notwendig wird und dadurch höhere Kosten verursacht werden. Die Kosten lassen sich im Vorwege nur schwer planen.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt, die Stellungnahme über die Prüfung der Jahresrechnung zur Kenntnis zu nehmen und die Jahresrechnung 2020, die im Verwaltungshaushalt mit Einnahmen und Ausgaben in Höhe von je 7.283.521,31 € und im Vermögenshaushalt mit Einnahmen und Ausgaben in Höhe von 150.548,62 € abschließt, festzustellen.

**einstimmig beschlossen**

**Abstimmungsergebnis: Ja: 9 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0**

**zu 5 Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen**  
**Vorlage: 0224/2021/AMT/BV**

Die zu genehmigenden Haushaltsüberschreitungen belaufen sich gemäß Vorlage mit Stand vom 12.10.2021 im Verwaltungshaushalt auf 109.094,59 €. Im Vermögenshaushalt liegen keine Überschreitungen vor.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt, die Haushaltsüberschreitungen im Verwal-

tungs-haushalt mit 109.094,59 € zu genehmigen.

**einstimmig beschlossen**

**Abstimmungsergebnis: Ja: 9 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0**

**zu 6 Information über geringfügige Haushaltsüberschreitungen im 1. Halbjahr 2021**  
**Vorlage: 0225/2021/AMT/BV**

Die geringfügigen Haushaltsüberschreitungen des 1. Halbjahres 2021 belaufen sich gemäß Sitzungsvorlage auf 6.057,33 €.

Die Information des Amtsdirektors nach § 4 der Haushaltssatzung für das 1. Halbjahr 2021 wird zur Kenntnis genommen.

**zur Kenntnis genommen**

**zu 7 Verschiedenes**

**zu 7.1 Impfkation Hetlingen**

Bgm. Rahn-Wolff teilt mit, dass vom 04. bis zum 06. November 2021 jeweils von 9 bis 17 Uhr eine Impfkation in der Mehrzweckhalle Hetlingen stattfindet.

Es werden Auffrischungsimpfungen sowie Erst- und Zweitimpfungen für alle Impfwilligen angeboten. In der Mehrzweckhalle sind alle willkommen, die sich immunisieren lassen möchten.

**zu 7.2 Zweckverband Breitband**

Verbandsvorsteher Neumann bittet darum, dass der Zweckverband Breitband bei gemeindlichen Planungen möglichst frühzeitig beteiligt wird, damit eine rechtzeitige Einbindung und Berücksichtigung im Planungsablauf des Zweckverbandes erfolgen kann.

Die für den Glasfaserausbau beauftragten Tiefbauunternehmen suchen derzeit Wohnraum, um die Mitarbeiter befristet vor Ort unterzubringen. Sofern freier Wohnraum bekannt ist, wäre ein Hinweis an den Zweckverband Breitband hilfreich.

Bgm. Bröker erkundigt sich über den Sachstand zur Einrichtung von öffentlichen Hotspots im Amtsbereich. Herr Neumann teilt mit, dass die Umset-

zung der „Hotspots“ in der Verbandsversammlung am 08.12.2021 thematisiert wird.

Für die Richtigkeit:

Datum: 12.11.2021

---

gez. Jürgen Neumann  
Vorsitzender

---

gez. Jens Neumann  
Protokollführer