

**Niederschrift  
zur Sitzung des Schulausschusses Grundschule Haseldorf im Amt  
Geest und Marsch Südholstein (öffentlich)**

**Sitzungstermin:** Donnerstag, den 25.08.2022

**Sitzungsbeginn:** 18:33 Uhr

**Sitzungsende:** 19:39 Uhr

**Ort, Raum:** Amtsverwaltung Amt Geest und Marsch Südholstein,  
Sitzungssaal im 2. OG, Wedeler Chaussee 21, 25492  
Heist

**Anwesend sind:**

Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Bürgermeister Peter Bröker	CDU	stv. Vorsitzender	
Herr Dirk Koopmann	CDU		als Vertreter für Thomas Körner
Herr Julius Körner	CDU		als Vertreter für Florian Kleinwort
Herr Marco Kuchler	FWH		
Herr Bürgermeister Daniel Kullig	BfH	Vorsitzender	
Frau Renate Springer-König	FW		

Außerdem anwesend

Frau Milena Matthiesen	Schulleitung Grundschule Haseldorfer Marsch
Herr Stephan Paal	Schulelternbeirat svorsitzender

Presse

Herr Bastian Fröhlig	Presse
----------------------	--------

Protokollführer/-in

Frau Seemann

**Entschuldigt fehlen:**

Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Florian Kleinwort	CDU
Herr Thomas Körner	CDU

Die heutige Sitzung wurde durch schriftliche Ladung vom 11.08.2022 einberufen. Vorsitzende stellt fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Der Schulausschuss der Grundschule Haseldorf im Amt Geest und Marsch Südholstein ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich.

Die Tagesordnung wird wie folgt geändert:

Die Tagesordnung wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Daraus ergibt sich folgende **Tagesordnung**:

**Tagesordnung:**

**Öffentlicher Teil**

1. Begrüßung
2. Informationen über die nichtöffentlichen Beschlüsse aus der letzten Sitzung Schulausschuss der Grundschule Haseldorf im Amt Geest und Marsch Südholstein
3. Einwohnerfragestunde
4. Neues Schuljahr; Sachstandsbericht und Ausschau
  - 4.1. der Schulleitung
  - 4.2. des Schulelternbeirates
  - 4.3. der Betreuungsklasse
5. Sachstandsbericht Sporthalle und Schulneubau
6. Steuerungsgruppe Offene Ganztagschule
7. Energieeinsparungen
8. notwendige Unterhaltungsarbeiten
9. Verschiedenes

**Protokoll:**

## Öffentlicher Teil

### zu 1 **Begrüßung**

Der Vorsitzende Herr Kullig begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

### zu 2 **Informationen über die nichtöffentlichen Beschlüsse aus der letzten Sitzung Schulausschuss der Grundschule Haseldorf im Amt Geest und Marsch Südholstein**

Herr Kullig informiert über die einstimmige Beschlussfassung eines Ermäßigungsantrage der Betreuungsschule Haseldorf.

### zu 3 **Einwohnerfragestunde**

Herr Paal fragt, ob in der Betreuungsschule eine Erhöhung der Verpflegungskosten ansteht. Herr Kullig und die Verwaltung führen aus, dass derzeit keine Erhöhung geplant ist. Von Seiten des Caterers liegt keine Mitteilung über eine Erhöhung vor.

### zu 4 **Neues Schuljahr; Sachstandsbericht und Ausschau**

Herr Kullig erläutert, dass  $\frac{1}{4}$  jährlich im Ausschuss mit der Leitung der Betreuungsklasse, der Schulleitung und dem Schulleiternbeirat ein Austausch stattfinden soll.

#### zu 4.1 **der Schulleitung**

Frau Matthiesen berichtet, dass 42 Kinder an beiden Standorten eingeschult worden sind. Insgesamt besuchen 168 Kinder die Schulen. Davon sind 57 in Hetlingen und 111 in Haseldorf.

Die Verteilung der Klassen sieht wie folgt aus:

#### I. Hetlingen

Familienklasse A	SJ 1-3	21 Kinder
Familienklasse B	SJ 1-3	22 Kinder
Familienklasse C	SJ 4	14 Kinder.

#### II. Haseldorf

1. Klasse		29 Kinder
2. Klasse		29 Kinder
3. Klasse		26 Kinder
4. Klasse		25 Kinder.

8 Lehrkräfte und 8 Vertretungskräfte unterrichten an den beiden Standorten. Auch nach der 4. Ausschreibung hat es für die offenen Stellen keine Bewerbung gegeben. Drei Stellen sind nicht besetzt, was durch die Vertretungskräfte aufgefangen werden kann. Zwei Mitarbeiter arbeiten mit dem Programm Lernchancen.

11 Kinder benötigen eine Schulbegleitung. 8 davon in Haseldorf und 3 in Hetlingen.

In diesem Jahr gibt es bislang keinen Bufdi. Im vorangegangenen Schuljahr hat es zwei gegeben. Es liegen Anfragen zu Praktika vor. In Haseldorf gibt es 8 und in Hetlingen 3 AG's.

Durch die 3. Familienklasse in Hetlingen fehlt der Fachraum. Der Raum der Familienklasse C wird auch von Kindern der 3. Lerngruppe mitgenutzt, so dass dann 28 Kinder dort unterrichtet werden. Die Pausenhalle wird intensiv mitgenutzt. Es gestaltet sich schwierig, ruhige Räume zu finden.

In Haseldorf wurde entrümpelt und die Räume teilweise getauscht. Das Sekretariat muss umgestaltet werden. Frau Matthiesen plant einen weiteren Raum als Sekretariat zu nutzen. Ein Ortstermin mit Frau Seemann, Frau Matthiesen und Herrn Kullig ist geplant

Es wurden insgesamt 7 Displays geliefert. 3 davon in Hetlingen und 4 in Haseldorf. Weiterhin wurden Geräte für Schüler und Lehrer angeschafft. Die Kinder und Lehrer sind begeistert. Das WLAN hakt teilweise.

*Anmerkung der Verwaltung:*

*Für Hetlingen wurden 20 und für Haseldorf 25 Schülergeräte angeschafft.*

Frau Matthiesen äußert ihren Unmut über die Planungen in Hetlingen. Diese kollidieren mit der Absprache zum Moderationsprozess. Herr Körner führt aus, dass die derzeitigen Planungen keinen Einfluss auf das Gespräch haben. Die Verwaltung ergänzt, dass es von Seiten des Ministeriums bisher keinen Termin gibt und erneut daran erinnert wird.

Herr Kullig fragt bezüglich der Querelen der Verabschiedung der 4. Klasse und dem DRK und regt an, solche Auseinandersetzungen nicht öffentlich auszutragen. Frau Matthiesen wird klären, wer anwesend war und Herrn Kullig informieren.

## **zu 4.2 des Schulleiterbeirates**

Herr Paal berichtet, dass die Elternarbeit sehr durch das persönliche Engagement geprägt ist. Im September stehen die Wahlen an.

Weiterhin kritisiert er die Erreichbarkeit in den Sekretariaten. Bei Nichtanwesenheit wird das Telefon auf den Anrufbeantworter umgestellt. Dies hilft den Eltern jedoch nicht weiter. Er regt eine Besetzung während der Unterrichtszeiten an.

*Anmerkung der Verwaltung:*

*Die Schulsekretärin ist mit 27 Wochenstunden beschäftigt. Davon sind 11,25 Wochenstunden in Hetlingen.*

*Montag, Dienstag und Donnerstag ist das Büro in Haseldorf und Mittwoch und Freitag in Hetlingen jeweils von 7 – 12 Uhr besetzt.*

Eine mögliche zentrale Rufnummer für beide Standorte soll geprüft

werden.

Im nächsten Schulausschuss der Grundschule Haseldorf im Amt Geest und Marsch Südholstein soll erneut darüber beraten werden.

#### **zu 4.3 der Betreuungs-klasse**

Frau Seemann berichtet, dass aktuell 49 Kinder (10 Haselau, 36 Haseldorf, 3 Moorrege) angemeldet sind. Zwei weitere Kinder kommen noch hinzu.

Im September wird der Kennlernerelternabend stattfinden. Ab Herbst kann der Differenzierungsraum mitgenutzt werden. Ab 1.9. beginnt eine weitere Kollegin ihren Dienst und evtl. wird noch stundenweise ein weiterer Kollege hinzukommen. Die Ferienbetreuung in den Sommerferien wurde gut besucht.

Mit dem Caterer ist Frau Könneke sehr zufrieden. Sie hat die Flexibilität hervorgehoben.

#### **zu 5 Sachstandsbericht Sporthalle und Schulneubau**

Herr Kullig berichtet, dass geplant ist, den Neubau auf den jetzigen Tennisplätzen Mitte 2025 fertig zu stellen. Danach beginnt der Neubau der Schule.

#### **zu 6 Steuerungsgruppe Offene Ganztagschule**

Aus Haseldorf sind Frau Austinat und Frau Millahn, aus Haselau Herr Paal und Herr Heuwer und aus Hetlingen sind Herr Rahn-Wolff und Frau May benannt worden.

Auf Amtsebene wurden ebenfalls eine Arbeitsgruppe eingerichtet. Nach dem ersten Treffen mit allen Bürgermeistern wird Herr Kullig entsprechend berichten.

#### **zu 7 Energieeinsparungen**

Herr Kullig führt aus, dass das Thema Energiesparen derzeit ein großes Thema ist. Aktuell macht es jedoch aufgrund des Neubaus keinen Sinn im Schulgebäude größere Maßnahmen vorzunehmen. Die derzeitigen Bewegungsmelder sollten überprüft werden. Ebenso sollte die Nachabsenkung überprüft werden.

#### **zu 8 notwendige Unterhaltungsarbeiten**

Herr Kullig berichtet, dass der Amtsbauhof alle WC-Sitze getauscht hat. Er bittet Frau Matthiesen um Info an das Amt, wenn etwas nicht mehr genutzt werden kann.

#### **zu 9 Verschiedenes**

Es gibt keine Wortbeiträge.

Für die Richtigkeit:

Datum: 01.09.2022

---

(Daniel Kullig)

---

(Seemann)  
Protokollführerin