

**Niederschrift
zur Sitzung des Schul- und Sozialausschusses der Gemeinde
Hetlingen (öffentlich)**

Sitzungstermin: Mittwoch, den 01.03.2023

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr

Sitzungsende: 21:45 Uhr

Ort, Raum: Feuerwache Hetlingen, Raum Idenburg, Hauptstraße
61-63, 25491 Hetlingen

Anwesend sind:

Stimmberechtigte Mitglieder

Frau Lisa Cassel

Herr Ralf Hübner FW

Stellvertreter für
Frau Tolle

Herr Florian Kleinwort CDU

stv. Vorsitzender

Frau Janne Martinsteg

Frau Renate Springer-König FW

Vorsitzende

Gäste

Frau Birte Koch-Behrend DRK Leitung DRK
Kitaleitung Kindertageseinri-
chtung Hetlingen

Frau Simona Kopp Leitung
Betreuungsklass
e Hetlingen

Frau Friederike Wedding Leitung Hetlinger
Naturkinder

Protokollführer/-in

Frau Noffke

3 Einwohner

Entschuldigt fehlen:

Stimmberechtigte Mitglieder

Frau Margit Tolle FW

Gäste

Frau Teresa Konermann
Natur

kita Hetlingen e. V.

Frau Milena Matthiesen Schulleitung
Schul Grundschule

leitung Grundschule Haseldorfer Haseldorfer
Marsch Marsch

Die heutige Sitzung wurde durch schriftliche Ladung vom 09.02.2023 einberufen. Vorsitzende stellt fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Der Schul- und Sozialausschuss ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich.

Die Tagesordnung wird wie folgt ergänzt:

TOP 4.2 Antrag auf Projektförderung

Nichtöffentlicher Teil – TOP 16.1 Verschiedenes

Die Tagesordnung wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

5 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Daraus ergibt sich folgende **Tagesordnung**:

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung
2. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung
3. Einwohnerfragestunde
4. Schule Standort Hetlingen
 - 4.1. Aktueller Sachstand
 - 4.2. Antrag auf Projektführung
5. Naturkita
 - 5.1. Bericht der Kitaleitung
6. DRK Kindertagesstätte
 - 6.1. Bericht der Kitaleitung
 - 6.2. Bericht aus Kitabeirat
 - 6.3. Ausflugsgeld/Getränkegeld
 - 6.4. DRK Kindertagesstätte - Haushalt 2023
Vorlage: 0572/2023/HET/BV

- 6.5. DRK Kindertagesstätte - Jahresrechnung 2021
Vorlage: 0578/2023/HET/BV
7. Kindergärten: Verpflegungskosten
Vorlage: 0573/2023/HET/BV
8. Betreuungsklasse
- 8.1. Bericht aus Beirat
- 8.2. Andere Anliegen
- 8.3. Betreuungsklasse Hetlingen: Verpflegungskosten
Vorlage: 0576/2023/HET/BV
- 8.4. Betreuungsklasse Hetlingen: Bedarfsumfrage
Vorlage: 0577/2023/HET/BV
9. Betreuungsklasse früherer Verein
- 9.1. Beratung über Restgelder
10. Neubürgerpaket
11. Seniorenweihnachtsfeier 2022
12. Neujahrsempfang 2023
13. Seniorenausfahrt 2023
14. 2. Einwohnerfragestunde
15. Verschiedenes

Protokoll:

zu 1 Eröffnung der Sitzung

Die Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

zu 2 Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung

Es gibt keine Änderungswünsche zum Protokoll vom 02.11.2022.

zu 3 Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Wortbeiträge.

zu 4 **Schule Standort Hetlingen**
zu 4.1 **Aktueller Sachstand**

Frau Springer-König hat Informationen von der Schulleiterin, die sich entschuldigen lässt, erhalten. Sie berichtet, dass es am Standort Hetlingen 3 Klassen mit insgesamt 55 Kindern gibt. Zum Sommer gehen 14 Kinder, im neuen Schuljahr kommen 11 Erstklässler/+ 3 Kann-Kinder. Evtl. könnten auch noch 5 Kinder (Schulbereichswechsel) hinzukommen.

Die Digitalisierung in der Grundschule läuft an. Im Moment gibt es aber nach Aussagen der Schulleitung noch keine zeitnahe Begleitung für alltägliche Probleme durch einen IT-Fachexperten. Die Verwaltung nimmt sich der Angelegenheit an. Langfristig wird sich ein IT-Unternehmen um die Begleitung kümmern.

Die Schulleitung hat die unkomplizierte und gute Zusammenarbeit mit dem Hausmeister der Gemeinde Hetlingen gelobt.

zu 4.2 **Antrag auf Projektführung**

Es wird berichtet, dass die Hetlinger Unternehmer einen Betrag von 520 € gesponsert haben.

Es wird auf die Sitzungsvorlage der Verwaltung eingegangen. Es wird berichtet, dass bei den geplanten Theaterbesuchen auf den ÖPNV ausgewichen wird. Dies spart enorme Kosten ein.

Ein Beschlussvorschlag ist nicht notwendig, da die Kosten der Theaterbesuche (gesamtschulische Maßnahme) durch die Spende gedeckt ist.

Es wird auf die Möglichkeit hingewiesen, dass Eltern Gelder für anfallende Schulkosten über das Bildungspaket „Bildung und Teilhabe“ beantragen können.

Kindergrün

Ein Treffen der Kindergrün AG hat stattgefunden und der Projektplan steht. Die Planungen sind im vollen Gange. Termin für das Kindergrünfest mit Umzug ist der 08.07.2023.

zu 5 **Naturkita**
zu 5.1 **Bericht der Kitaleitung**

Die Kita-Leitung Frau Wedding von den Hetlinger Naturkindern berichtet aus der Gruppe. Die Gruppe ist bis zu den Sommerferien mit 18 Kindern besetzt. Ab September 23 nur mit 16 Kindern. 4 Kinder kommen in die Schule. Es wird berichtet, dass die Kita-App eingeführt wurde und diese die Arbeit sehr erleichtert.

Es haben verschiedene Elternaktionen stattgefunden. Es findet auch eine Enge Zusammenarbeit mit den Bandreißern statt.

Es hat eine Spende von den Hetlinger Unternehmern gegeben. Davon soll eine Slackline und ein Komposter für den Selbstversorgergarten angeschafft werden. Für die Spende einer Stiftung über 2000 € soll eine Matschanlage beschafft werden.

zu 6 Es werden regelmäßig Ausflüge/Aktionen geplant und durchgeführt.
zu 6.1 **DRK Kindertagesstätte**
Bericht der Kitaleitung

Die Kita-Leitung Frau Koch-Behrend berichtet aus der Gruppe. Aktuell waren im Januar 2 Kündigungen eingegangen, die aber gleich neu besetzt werden konnten. Ab dem 1.4. wird die Kita in die Überbelegung (+ 4 Kinder) gehen. Ab dem 01.05. wird noch ein weiteres Kind hinzukommen. Dann liegt die Belegung bei 85 Kindern.

Außerdem wird berichtet, dass nicht allen Kann- Kindern im Schuli-Haus ein Platz angeboten werden kann. Die Warteliste im Kita-Portal ist bereits mit 70 Kindern belegt. Anfragen zur Warteliste werden erläutert.

Alle Stellen sind zurzeit besetzt. Leider konnte kein FSJler gefunden werden aber eine geringfügig angestellte Kraft.

Es haben bereits einige Aktionen stattgefunden und weitere Ausflüge/Aktionen werden geplant und durchgeführt.

Frau Koch-Behrend bedankt sich auf diesem Wege bei der Gemeinde für die gute Zusammenarbeit.

zu 6.2 **Bericht aus Kitabeirat**

Frau Koch-Behrend berichtet, dass es eine neue Bereichsleitung und einen neuen Elternvertreter gibt.

zu 6.3 **Ausflugsgeld/Getränkegeld**

Es wird festgestellt, dass von der letzten Beiratssitzung noch kein Protokoll vorliegt. Bürgermeister Rahn-Wolff berichtet, dass die beiden Themen mit den Eltern besprochen wurden und dass beide Kitas bezüglich der Bezuschussung gleichbehandelt werden sollten.

zu 6.4 **DRK Kindertagesstätte - Haushalt 2023**
Vorlage: 0572/2023/HET/BV

Es wird auf die Sitzungsvorlage eingegangen. Nach kurzer Diskussion beschließt der Schul- und Sozialausschuss einstimmig, dass der Posten Getränkegeld gestrichen werden soll und der Posten Veranstaltung rechnerisch auf 1250 € korrigiert werden muss. Der korrigierte Haushalt 23 der DRK Kita soll dann dem nächsten Finanzausschuss vorgelegt werden. Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung einstimmig, den korrigierten Haushalt 23 der DRK Kindertagesstätte anzuerkennen und die Mittel im Haushalt bereitzustellen.

Bürgermeister Rahn-Wolff weist darauf hin, dass die Kita auch die Dienste des Hausmeisters der Gemeinde nutzen kann.

Beschlussvorschlag:

Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, den korrigierten Haushalt der DRK Kindertagesstätte anzuerkennen und die Mittel sind im Haushalt bereitzustellen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 6.5 DRK Kindertagesstätte - Jahresrechnung 2021

Vorlage: 0578/2023/HET/BV

Die Ausschussvorsitzende erläutert die Sitzungsvorlage. Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung einstimmig, die Jahresrechnung für das Jahr 2021 anzuerkennen.

Beschlussvorschlag:

Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, die Jahresrechnung für das Jahr 2021 anzuerkennen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 7 Kindergärten: Verpflegungskosten

Vorlage: 0573/2023/HET/BV

Es wird die auf die Sitzungsvorlage der Verwaltung eingegangen. Die Vorsitzende erläutert die Regelung aus dem Kitagesetz über eine 100%ige Deckung der Verpflegungskosten. Sie weist darauf hin, dass diese Kosten auch die dafür anfallenden Personalkosten sowie Getränke und Zwischenmahlzeiten beinhalten und ab 2024 im Haushalt rausgerechnet werden müssen. Die Ausschussmitglieder sind sich einig, dass die Anpassung der Verpflegungskosten stufenweise erfolgen soll um die Eltern zu entlasten. Nach kurzer Diskussion empfiehlt der Schul- und Sozialausschuss der Gemeindevertretung einstimmig, die Verpflegungskosten durch die Elternbeiträge für 2024 mit 80% und für 2025 mit 100% zu decken.

Beschlussvorschlag:

Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, die Verpflegungskosten durch die Elternbeiträge für 2024 mit 80% und für 2025 mit 100% zu decken.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung einstimmig

1. die Betreuungszeiten der Betreuungsklasse um die Frühbetreuung von 7-7.30 Uhr zu erweitern. Die Gebühren werden hierfür auf 20 € bzw. 12 € festgelegt.
2. der Aufnahme von Kindern während der Ferienbetreuung, die nicht an der regelmäßigen Betreuung teilnehmen zuzustimmen. Hierfür wird die doppelte Gebühr (90 €/Woche bzw. 18 €/Tag) festgelegt.
3. die Kinder sollten aber vor der Ferienbetreuung eine Woche kostenpflichtig an der Betreuung teilnehmen, damit die Mitarbeiterinnen die Kinder kennenlernen können.

Im Ausschuss wird die Frage nach dem kostendeckenden Elternbeitrag für den Frühdienst gestellt.

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass die Gebühren für den Frühdienst 7.00 Uhr bis 7.30 Uhr aus dem Beschlussvorschlag dem monatlichen Beitrag der Haseldorfer Betreuungsklasse entsprechen.

Anmerkung der Verwaltung: Wenn der Frühdienst von 5 Kindern genutzt wird, liegt eine Kostendeckung bei einem monatlichen Beitrag von 35 € vor.

Beschlussvorschlag:

Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung,

- 1. die Betreuungszeiten der Betreuungsklasse um die Frühbetreuung von 7 – 7:30 Uhr zu erweitern. Die Gebühren hierfür werden auf 20,00 € bzw. 12,00 € festgelegt.**
- 2. Der Aufnahme von Kindern, die nicht regelmäßig an der Betreuung teilnehmen wird zugestimmt. Hierfür wird die doppelte Gebühr (90,00 € / Woche bzw. 18,00 € / Tag) festgelegt.**
- 3. Die Kinder sollten aber vor der Ferienbetreuung eine Woche kostenpflichtig an der Betreuung teilnehmen, damit die Mitarbeiterinnen die Kinder kennenlernen können.**

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 9 Betreuungsklasse früherer Verein zu 9.1 Beratung über Restgelder

Es wird berichtet, dass der ehemalige Verein Betreuungsklasse aufgelöst ist und dass es noch ein Restgeld in Höhe von 3000 € gibt. Es stellt sich die Frage, was damit gemacht werden soll. Der Ausschuss ist einstimmig der Meinung, dass der gesamte Betrag für die Arbeit in der Betreuungsklasse verwendet werden sollte und der Betreuungsklasse für

Anschaffungen zur Verfügung steht.

Frau Kopp und Frau Wedding verlassen die Sitzung.

zu 10 Neubürgerpaket

Die Ausschussvorsitzende berichtet, dass ein geplantes Neubürgertreffen im Jahr 2020 wegen Corona nicht veranstaltet werden konnte. Es war zusammen mit einem Kinderfest geplant worden. Der Ausschuss soll sich erneut Gedanken über eine Veranstaltung oder eine Verteilung von Beuteln mit Informationsmaterial für Neubürger machen.

Ein Ausschussmitglied berichtet, dass sie sich bei ihrem Zuzug nach Hetlingen sehr über die Tasche mit den vielen Informationen gefreut hat. Der Ausschuss ist sich einig, dass zukünftig wieder etwas für Neubürger gemacht werden sollte.

Dieser Tagesordnungspunkt soll noch einmal auf der nächsten Schul- und Sozialausschusssitzung und Gemeindevertretung nach der Kommunalwahl beraten werden.

zu 11 Seniorenweihnachtsfeier 2022

Frau Springer-König berichtet, dass die Seniorenweihnachtsfeier gut besucht war. Auf diesem Wege bedankt sie sich bei Frau Koch-Behrend und ihrem Team für den geschmückten Tannenbaum und der Natur-Kita für die gebastelten Wichtel, die Geschenke für die Senioren. Diese Aktionen sind eine große Erleichterung für die Gemeinde gewesen.

zu 12 Neujahrsempfang 2023

Es wird berichtet, dass der Neujahrsempfang gut besucht war und die Kosten im Rahmen geblieben sind. Ein Dank an das Team und die Kinder der DRK-Kita, die etwas aufgeführt haben und an Rolf Zuckowski und Tobias Müller und dem Elbkinderchor.

zu 13 Seniorenausfahrt 2023

Der Termin für die Seniorenausfahrt ist der 16. September 2023. Es wurde bereits eine Spende in Höhe von 200€ von den Hetlinger Unternehmern zugesagt. Die Raiffeisenbank und der AZV sollen bezüglich einer möglichen Bezuschussung angeschrieben werden.

Nach kurzer Diskussion wird die Verwaltung beauftragt, Angebote für Lübeck und Bergedorf (mit Bootsfahrt) über das Busunternehmen vom letzten Jahr einzuholen. Nach Vorlage der Angebote soll per Umlaufbeschluss die endgültige Entscheidung getroffen werden.

zu 14 2. Einwohnerfragestunde

Ein Bürger hinterfragt bei der Kita- Leitung, Frau Koch-Behrend, ob aufgrund der bestehenden Tarifverhandlungen im öffentlichen Dienst mit Streiks in der Kita zu rechnen sei. Dies wurde verneint.

Die Bitte um erneute Erläuterung der Begründung des nicht stattgefundenen Neubürgertreffens wird von einem Bürger gewünscht. Die Vorsitzende und der Bürgermeister Rahn-Wolff erläutern die Angelegenheit erneut.

zu 15 Verschiedenes

Es gibt keine Wortbeiträge.

Für die Richtigkeit:

Datum: 22.03.2023

gez. Renate Springer-König
Vorsitzende

gez. Noffke
Protokollführerin