**Niederschrift
zur Sitzung des Schul- und Sozialausschusses der Gemeinde
Hetlingen (öffentlich)**

Sitzungstermin: Mittwoch, den 06.09.2023

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr

Sitzungsende: 21:14 Uhr

Ort, Raum: Feuerwache Hetlingen, Raum Idenburg, Hauptstraße
61-63, 25491 Hetlingen

Anwesend sind:

Stimmberechtigte Mitglieder

Frau Lisa Cassel	FW	
Frau Janne Martinsteg	CDU	stv. Vorsitzende
Frau Anja May	CDU	
Frau Stephanie Scharrel	FW	
Frau Renate Springer-König	FW	Vorsitzende

Außerdem anwesend

Herr Thomas Crefeld	FW
Herr Ralf Hübner	FW
Herr Holger Martinsteg	CDU
Frau Nicole Resch	FW

Gäste

4 Einwohner

Herr Jonnais Arvanitis

Frau Birte Koch-Behrend	DRK	Leitung	DRK
Kitaleitung		Kindertageseinri	chtung Hetlingen

Frau	Teresa	Konermann	
		Natur	

kita Hetlingen e. V.

Frau Simona Kopp	Leitung	bis 20:36 Uhr
	Betreuungsklass	
	e Hetlingen	
Frau Friederike Wedding	Leitung Hetlinger	
	Naturkinder	

Protokollführer/-in

Frau Seemann

Entschuldigt fehlen:

Die heutige Sitzung wurde durch schriftliche Ladung vom 16.08.2023 einberufen. Vorsitzende stellt fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Der Schul- und Sozialausschuss ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich.

Die Tagesordnung wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

5 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Daraus ergibt sich folgende **Tagesordnung:**

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung
2. Verpflichtung von bürgerlichen Ausschussmitgliedern
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung
4. Einwohnerfragestunde
5. Schule Standort Hetlingen
  - 5.1. Bildung eines Schulzweckverbandes
Vorlage: 0602/2023/HET/BV
  - 5.2. Kindergrün Rückblick
6. Betreuungsklasse Hetlingen
  - 6.1. Sachstand
  - 6.2. Verpflegungskosten und weiteres Vorgehen
7. Naturkita
  - 7.1. Sachstand
  - 7.2. Hetlinger Naturkinder: Jahresabschluss 2022
Vorlage: 0594/2023/HET/BV

- 7.3. Hetlinger Naturkinder - Verpflegungskosten
Vorlage: 0592/2023/HET/BV
- 8. DRK Kita
- 8.1. DRK Kindertagesstätte: Jahresabschluss 2022
Vorlage: 0595/2023/HET/BV
- 8.2. DRK Kindertagesstätte Hetlingen: Information über Personalausfälle
Vorlage: 0593/2023/HET/en
- 9. Seniorenausfahrt 2023
- 10. 2. Einwohnerfragestunde
- 11. Verschiedenes
- 13. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Sitzungsteil gefassten Beschlüsse

Protokoll:

zu 1 Eröffnung der Sitzung

Die Vorsitzende, Frau Springer-König, begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

zu 2 Verpflichtung von bürgerlichen Ausschussmitgliedern

Frau Springer-König verpflichtet Frau May und Frau Cassel per Handschlag.

zu 3 Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung

Es liegen keine Einwendungen vor.

zu 4   Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Wortbeiträge.

zu 5   Schule Standort Hetlingen

Frau Springer-König berichtet, dass 11 Kinder am Standort eingeschult wurden. Aktuell besuchen 51 Kinder die Schule. Der Unterricht findet in zwei Familienklassen und in einer vierten Klasse statt. Die Verteilung der Kinder ist mit 19, 18 und 14 Kinder erfolgt. Die Lehrkräfte sind in der Anzahl geblieben und es gibt genügend Vertretungslehrer.

Von der Schule wurde mitgeteilt, dass 8-10 der ca. 8 Jahre alten PC's nicht mehr benötigt werden. Diese können entsorgt werden. Frau Martinsteig regt an, dass diese an Menschen weitergegeben werden können, die einen Bedarf haben. Herr Hübner erläutert die technischen Voraussetzungen.

Anmerkung Verwaltung:

Mit dem Flüchtlingskoordinator des Amtes, Herrn Laserich, wurde Rücksprache gehalten und er hat sein Interesse bekundet. Die Grundschule wurde darüber informiert.

Im Jahr 2014 wurde 16 Computer durch die Gemeinde angeschafft.

Frau Scharrel berichtet von der Neugestaltung des Schulhofes. Das neue Spielgerät wird in Kürze und das bisherige an einem anderen Standort aufgebaut werden. Die Freigabe erfolgt voraussichtlich in 10 – 14 Tagen.

**zu 5.1 Bildung eines Schulzweckverbandes
Vorlage: 0602/2023/HET/BV**

Von der Verwaltung wird über den Stand der Mediation berichtet.
Frau Springer-König führt aus, dass durch die Gemeinde ein Votum abgegeben werden soll.
Frau Martinsteg führt aus, dass dies ein sehr komplexes Thema sei und die Mediation noch nicht abgeschlossen sei. Die Vorbereitungszeit für die Vorlage sei sehr kurz gewesen. Frau Cassel ergänzt, dass es wichtig ist, ein Meinungsbild zu entwickeln. Für den Vertrag schlägt sie die Einholung eines rechtlichen Beistands vor.

Beschluss:

**Der Schul- und Sozialausschuss der Gemeinde Hetlingen empfiehlt:
Die Gemeinde Hetlingen steht der Bildung eines Zweckverbandes zur
Übernahme der Trägerschaft der Grundschule Haseldorfer Marsch
positiv gegenüber. Der vorgelegte Vertragsentwurf wird zur Kenntnis
genommen.**

**Der Bürgermeister und der stellvertretende Bürgermeister werden
beauftragt, die inhaltlichen Bestimmungen in Zusammenarbeit mit
den anderen Gemeinden und dem Amt abzustimmen und zu den
Sitzungen im 4. Quartal einen entscheidungsfähigen Entwurf
vorzulegen.**

**Weiterhin empfiehlt der Schul- und Sozialausschuss die Einholung
eines rechtlichen Beistands.**

mehrheitlich beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 3 Nein: 0 Enthaltung: 2 Befangen: 0

zu 5.2 Kindergrün Rückblick

Frau Springer-König bedankt sich beim Orga-Team für das Kindergrün.
Frau Cassel berichtet, dass die Zusammenarbeit gut geklappt hat und
spricht den Helfern ihren Dank aus.

zu 6 Betreuungsklasse Hetlingen

zu 6.1 Sachstand

Frau Kopp berichtet von der aktuellen Auslastung der Betreuungsklasse. Aktuell besuchen 27 Kinder die Betreuung. Davon nutzen 5 Kinder nicht das Angebot des Mittagessens.

Sie fragt, ob der Raum im OG der Feuerwache für 1-2 Stunden täglich für die Hausaufgabenhilfe genutzt werden kann. Da in diesem Schuljahr mehr Kinder dies in Anspruch nehmen, ist dies in der Betreuungsklasse sehr unglücklich. Herr Hübner führt aus, dass die Zeiten an das Amt gemeldet werden sollen.

Weiterhin führt sie aus, dass mit dem HMTV eine Einigung getroffen wurde, dass der HMTV dienstags eher in die Turnhalle kann, um diese für die neue Gruppe nutzen zu können.

Aktuell besuchen nur drei Kinder den Frühdienst ab 7 Uhr. In der Umfrage dazu wurden von mehr Eltern der Bedarf gemeldet.

Kinder, die die regelmäßige Betreuung nicht nutzen sind für die Ferienbetreuung bisher nicht angemeldet worden.

Frau Cassel fragt nach, ob für die Frühbetreuung nicht mindestens 5 Kinder angemeldet sein müssen.

Anmerkung der Verwaltung:

Die Mindestzahl von 5 Kinder ist für die Ferienbetreuung festgelegt worden. In der regelmäßigen Betreuung ist dies nicht der Fall.

zu 6.2 Verpflegungskosten und weiteres Vorgehen

Frau Springer-König berichtet, das im April in der Gemeindevertretung die Erhöhung der Verpflegungskosten beschlossen wurde. Bei der weiteren Bearbeitung kam es zu Verzögerungen. Ein Entschuldigungsschreiben von Herrn Rahn und Frau Springer-König ist an die Eltern verschickt worden. Die Erhöhung wurde für die Monate Januar bis Mai nicht berechnet.

zu 7 Naturkita

zu 7.1 Sachstand

Frau Wedding berichtet, dass die Naturkita seit zwei Wochen aus der Schließzeit zurück ist. Aktuell besuchen 14 Kinder, davon 8 aus Hetlingen, die Einrichtung. Ab Oktober sind es 16 und ab April dann 18 Kinder. 5 Kinder wurden im Sommer in die Schule entlassen.

Thematisch befindet sich die Gruppe derzeit in der Erntezeit und weitere Ausflüge sind geplant. Die Elternabende mit den Wahlen stehen an.

Ein Thementag zum Thema Trauer und Tod mit externer Begleitung ist geplant.

Die Situation mit der Nachbarschaft hat sich nach dem letzten Gespräch entspannt.

Frau Springer-König fragt nach der Nutzung des Bauwagens. Dieser wird ca. 1 ½ Std. am Tag genutzt. In der Zeit von 10 – 12 ist dort max. in der Zeit die freie Spielzeit eingeplant.

Frau Cassel fragt nach, ob die Kinder von den Eltern noch am Spielplatz abgegeben werden. Frau Wedding verneint dies und dies war auch nie der Fall.

Auf der Warteliste stehen nicht viele Kinder, weil diese bereits vorgemerkt werden.

Anmerkung der Verwaltung:

Aktuell sind es 14 Kinder auf der Warteliste mit Wunschstartermen im Zeitraum von Februar 2024 und August 2025. Davon hat ein Kind eine Zusage und 4 Kinder sind vorgemerkt.

Frau Resch fragt nach dem Termin der Beiratssitzung. Frau Konermann führt aus, dass dieser im Oktober stattfinden soll. Frau Springer-König führt aus, dass dies wegen der Verpflegungskosten wichtig sei. Frau Konermann bemängelt den Beschluss der Gemeindevertretung zu den Verpflegungskosten, ohne dass der Verein vorher einbezogen wurde.

Frau Springer-König führt aus, dass die Übernahme des Defizites bei den Verpflegungskosten eine freiwillige Leistung der Gemeinde sei und diese angepasst werden müssen.

zu 7.2 Hetlinger Naturkinder: Jahresabschluss 2022
Vorlage: 0594/2023/HET/BV

Frau Springer-König erläutert die Vorlage. Frau May fragt nach den Kosten für die Übungsleiterpauschale. Frau Konermann erläutert, dass der ITler darüber abgewickelt wird. Durch die Veränderungen ist ein höherer administrativer Aufwand entstanden.

Frau Springer-König regt in Absprache mit dem Amt an, dass die Einnahmen und Ausgaben des Vereins aus dem Abschluss rausgerechnet werden müssen. Frau Konermann sagt die Zusendung einer neuen Aufstellung zu.

Beschluss:

Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt, den vorgelegten Jahresabschluss für 2022 anzuerkennen. Das Guthaben ist mit der nächsten Rate zu verrechnen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 7.3 Hetlinger Naturkinder - Verpflegungskosten
Vorlage: 0592/2023/HET/BV

Der TOP wurde unter TOP 7 mit beraten.

zu 8 DRK Kita

Frau Koch-Behrend berichtet, dass die Kita erneut für die KITA21 aus gezeichnet werden wird.

Aktuell unterstützen drei Zeitarbeitskräfte das Team, um die Langzeitausfälle aufzufangen.

zu 8.1 DRK Kindertagesstätte: Jahresabschluss 2022
Vorlage: 0595/2023/HET/BV

Frau Springer-König erläutert die Vorlage.
Frau Martinsteg fragt, warum es Mindereinnahmen durch freie Plätze gibt.
Frau Koch-Behrend erläutert, dass durch Nachbesetzungen und Eingewöhnungen zeitweise Plätze nicht besetzt sind.

Beschluss:

Der Schul- und Sozialausschuss empfiehlt, die Jahresrechnung für das Jahr 2022 anzuerkennen. Das Guthaben ist mit der nächsten Rate zu verrechnen.

einstimmig beschlossen

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0 Befangen: 0

zu 8.2 DRK Kindertagesstätte Hetlingen: Information über Personalausfälle
Vorlage: 0593/2023/HET/en

Frau Springer-König erläutert die Vorlage. Von der Verwaltung wird ergänzt, dass der Kreis Pinneberg derzeit mit dem DRK Kreisverband diesbezüglich in Kontakt steht. Frau Koch-Behrend ergänzt, dass das DRK mit der Kita-Aufsicht in Kontakt steht. Bisher ist es in Hetlingen noch nie zu der Situation gekommen, dass Gruppen geschlossen werden mussten. Die Eltern helfen sehr gut mit.

zur Kenntnis genommen

zu 9 Seniorenausfahrt 2023

Für die Ausfahrt am 16.09. liegen aktuell 69 Anmeldungen vor. Herr Crefeld wird mit dem Gemeindebus zusätzlich fahren.

zu 10 2. Einwohnerfragestunde

Frau Konermann fragt zu dem Vertragsentwurf des Zweckverbandes, ob die Schulkosten ein Schulgeld für die Eltern sei. Dies wird verneint und erläutert, dass dies die Kosten sind, die zwischen den Gemeinden für die von auswärts kommenden Kinder abgerechnet wird.

Herr Martinsteg fragt nach, ob es beim Land eine Vorlage für den Vertrag zur Gründung eines Zweckverbandes gibt. Herr Hübner führt, dass deswegen die rechtliche Beratung dazu sinnvoll ist. Frau Seemann wird die Frage zur Beantwortung durch den Amtsdirektor weitergeben.

Der Stand der Planungen für die Erweiterung der Schule wird erfragt. Herr Hübner führt aus, dass die Planungen dazu laufen. Zum Bauausschuss wird es Informationen geben. Der Baubeginn ist für Sommer 2024 geplant.

zu 11 Verschiedenes

Für den Laternenumzug Anfang November konnte bislang noch kein Spielmannszug gefunden werden. Frau Martinsteg wird Kontaktdaten weiterleiten.

Das Neubürgerpaket wird angesprochen. Frau May führt einige Ideen aus, wie z.B. Gutscheine von ansässigen Firmen mit beizulegen. Frau Springer-König erläutert, dass das Neubürgerpaket, wie in den vorherigen Jahren keine Kosten verursachen sollte. Der Zuwachs der Gemeinde soll in den letzten Jahren laut Information des Amtes im dreistelligen Bereich gelegen haben. Frau Cassel schlägt vor, dass die Unternehmer angesprochen werden sollen, ob sie selber Gutscheine beisteuern wollen. Herr Martinsteg wird dies erfragen.

Anmerkung der Verwaltung:

Vom zuständigen Fachbereich werden monatlich dem Bürgermeister die Veränderungen mitgeteilt.

Weiterhin führt Frau May aus, dass die Familien zur Geburt eines Kindes angeschrieben werden können und schlägt die Einrichtung eines Babywaldes vor.

Die vorgeschlagenen Ideen sollen in den Fraktionen beraten werden.

Herr Hübner bemängelt die Sauberkeit der Vereinsräume, die gemeinsam genutzt werden. Frau Springer-König regt an, eine Information dazu an die

Nutzer zu geben.

zu 13 **Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Sitzungsteil gefassten
Beschlüsse**

entfällt

Für die Richtigkeit:

Datum: 25.09.2023

---

gez. Renate Springer-König
Vorsitzende

---

gez. Seemann
Protokollführerin