

Gemeinde Appen

Beschlussvorlage

Vorlage Nr.: 1830/2023/APP/BV

Fachbereich: Soziales und Kultur	Datum: 11.10.2023
Bearbeiter: Jathe-Klemm	AZ:

Beratungsfolge	Termin	Öffentlichkeitsstatus
Ausschuss für Schule, Kultur, Sport und Soziales der Gemeinde Appen	07.11.2023	öffentlich
Finanzausschuss der Gemeinde Appen	30.11.2023	öffentlich
Gemeindevertretung Appen	12.12.2023	öffentlich

Kita Heideweg der Lebenshilfe - Betriebskostenzuschuss 2024

Sachverhalt:

Die Lebenshilfe im Kreis Pinneberg gGmbH hat den Haushaltsvoranschlag für das Jahr 2024 eingereicht, siehe Anlage. In dem Zusammenhang wurde bereits angekündigt, dass der Investitionsplan noch angepasst und entsprechend nachgereicht wird, siehe Anlage.

Betriebskostenzuschuss 2024:

Gesamteinnahmen in Höhe von 339.000 Euro stehen Gesamtausgaben in Höhe von 1.294.600 Euro gegenüber, daraus ergibt sich ein Zuschussbedarf in Höhe von 955.600 Euro.

Für das Jahr 2023 wurde ein Betriebskostenzuschuss in Höhe von 904.906,74 Euro gewährt.

Nachgereichter Investitionsplan:

Neben den geplanten Investitionen in Höhe von 51.600 Euro – im Betriebskostenzuschuss enthalten-, wurde jetzt ein aktualisierter Investitionsplan vorgelegt. Demnach werden weitere Mittel in Höhe von 279.500 Euro benötigt.

Stellungnahme der Verwaltung:

Der Haushaltsvoranschlag wurde seitens der Verwaltung geprüft.

Finanzierung:

Die Gemeinde erhält als Standortgemeinde die Förderung aus SQKM-Mitteln. Nach aktueller Hochrechnung ist mit einer Standortförderung für die Kita Heideweg in Höhe von 843.000 Euro zu rechnen.

Fördermittel durch Dritte:

Fördermittel sind in den genannten Förderungen für die Standortgemeinde enthalten.

Beschlussvorschlag:

Der Ausschuss für Schule, Kultur, Sport und Soziales empfiehlt / Der Finanzausschuss empfiehlt / Die Gemeindevertretung beschließt, die von der Lebenshilfe aufgeführten Kosten für das Jahr 2024 anzuerkennen.

Es wird ein Betriebskostenzuschuss in Höhe von 955.600 Euro gewährt, ergänzt durch einen Investitionskostenzuschuss in Höhe von 279.500 Euro. Die Gesamtsumme in Höhe von 1.235.100 Euro wird als Betriebskostenzuschuss betrachtet und wird zu den vertraglich vereinbarten Fälligkeiten ausgezahlt und ist im Rahmen des Verwendungsnachweises abzurechnen.

Lütje

Anlagen:

Betriebskostenzuschuss 2024 inkl. nachgereichten Investitionsplan

Gemeinde Appen**Beschlussvorlage****Vorlage Nr.: 1831/2023/APP/BV**

Fachbereich: Soziales und Kultur	Datum: 11.10.2023
Bearbeiter: Jathe-Klemm	AZ:

Beratungsfolge	Termin	Öffentlichkeitsstatus
Ausschuss für Schule, Kultur, Sport und Soziales der Gemeinde Appen	07.11.2023	öffentlich
Finanzausschuss der Gemeinde Appen	30.11.2023	öffentlich
Gemeindevertretung Appen	12.12.2023	öffentlich

DRK Kita Appen - Betriebskostenzuschuss 2024**Sachverhalt:**

Der DRK Kreisverband Pinneberg e.V. hat den Haushaltsplan für das Jahr 2024 vorgelegt.

Gesamteinnahmen in Höhe von 399.140 Euro stehen Gesamtausgaben in Höhe von 1.805.040 Euro gegenüber, daraus ergibt sich ein Zuschussbedarf in Höhe von 1.303.900 Euro.

Für das Jahr 2023 wurde ein Zuschuss in Höhe von 1.358.900 Euro gewährt.

Stellungnahme der Verwaltung:

Der Haushaltsvoranschlag wurde seitens der Verwaltung geprüft. Die deutliche Steigerung der Personalkosten wurde hinterfragt. Diese Erhöhung hängt mit der Umstellung auf den DRK Reformtarifvertrag zusammen.

Finanzierung:

Die Gemeinde erhält als Standortgemeinde die Förderung aus SQKM-Mitteln. Nach aktueller Hochrechnung ist mit einer Standortförderung für die DRK Bewegungskita Appen in Höhe von 1.332.000 Euro zu rechnen.

Fördermittel durch Dritte:

Fördermittel sind in den genannten Förderungen für die Standortgemeinde enthalten.

Beschlussvorschlag:

Der Ausschuss für Schule, Kultur, Sport und Soziales empfiehlt / Der Finanzausschuss empfiehlt / Die Gemeindevertretung beschließt, die vom DRK Kreisverband Pinneberg e.V. aufgeführten Kosten für das Jahr 2024 anzuerkennen. Es wird ein Betriebskostenzuschuss in Höhe von 1.303.900 Euro gewährt.

Lütje

Anlagen:

Haushalt 2024

Haushaltsplan 2024

KT 40 DRK Kindertagesstätte

Appen

Stand 29.08.2023

Jahresrechnung 2024
KT40 Bewegungskita Storchennest Appen

Konto und Bezeichnung	Ist 2022	Plan 2023	Plan 2024
4950 Elternbeiträge	-89.783,80	-108.500,00	-108.500,00
4951 Elternentgelte HZ vormittags	-78.675,36	-84.500,00	-81.500,00
4960 Elternentgelte HZ Krippe	-51.707,00	-97.400,00	-97.500,00
4953 Elternentgelte erm. ganztags	-792,40	0,00	
4954 Elternentgelte erm. vormittags	-1.018,80	0,00	
4961 Elternentgelte erm. Krippe	-13.202,50	0,00	
4968 Elternentgelte HZ Frühdienst	-7.303,20	-9.900,00	-4.600,00
4969 Elternentgelte erm. Frühdienst	-346,25	0,00	
4982 Einnahmen Essen Kinder	-79.361,00	0,00	-100.800,00
4988 Einnahmen Ausflugsgeld	-4.038,48	-7.200,00	-6.240,00
Erlöse Selbstzahler	-326.228,79	-307.500,00	-399.140,00
4956 Entgelte Kreis erm. ganztags	-16.624,20	0,00	
4957 Entgelte Kreis erm. vormittags	-7.810,80	0,00	
4962 Entgelte Kreis erm. Krippe	-21.458,60	0,00	
4970 Entgelte Kreis erm. Frühdienst	-2.163,05	0,00	
4983 Essensgeld 6jährige	-5.185,00	0,00	
4981 Einnahmen Behinderte	-11.115,16	0,00	
Erlöse Kostenträger	-64.356,81	0,00	0,00
Erlöse SZ und KT	-390.585,60	-307.500,00	-399.140,00
4833 Zuschuss Land BK U3	-572,45	0,00	
4834 Zuschuß Land BK über 3jährige	-938,25	0,00	
4900 Defizitzahlungen lfd. Jahr	-1.034.927,20	-1.358.900,00	-1.303.900,00
4910 Schuldendienst Gemeinde	-102.000,00		-102.000,00
4822 Ertstattung PersKo betriebsfremd	-21.927,07	0,00	
Gesamtleistungen	-1.550.950,57	-1.666.400,00	-1.805.040,00
PK päd.+Ltg. KiTa einschl. Zeitarbeit	1.095.389,75	1.236.600,00	1.306.700,00
PK hauswirtschaftlicher Dienst	25.554,88	11.000,00	30.000,00
PK sonstige	4.627,26	3.500,00	16.000,00
DRK Personal einschl. Zeitarbeit	1.125.571,89	1.251.100,00	1.352.700,00
6677 Aufwendungen Fachberatung	6.617,21	7.200,00	7.200,00
6417 sonst. Personalaufwendungen BG	0,00	3.500,00	3.500,00
6418 sonst. Personalaufwendungen BÄrzt	4.366,69	900,00	900,00
6420 Schwerbehindertenabgabe	678,00	4.200,00	1.000,00
6430 Fort- und Weiterbildung	18.227,61	33.200,00	15.500,00
Sonstige Personalaufwendungen	29.889,51	49.000,00	28.100,00
6810 bezogene Leistungen sonstiges	0,00	3.000,00	1.000,00
6817 Gebäudereinigung	64.387,18	64.300,00	70.000,00
bezog. Leistungen Zeitarbeit allgemein	64.387,18	67.300,00	71.000,00
DRK Personal, Zeitarbeit, sonst. Personalaus	1.219.848,58	1.367.400,00	1.451.800,00
6880 sonstige Aufwendungen Qualitätsentw	0,00	19.000,00	13.400,00
6590 Sachbedarf pflegerisch	2.388,25	3.000,00	3.000,00

6601 Hausapotheke	89,95	1.000,00	500,00
6681 Sachbedarf pädagogisch	8.702,04	9.000,00	9.000,00
Aufwendungen Einzelintegration	10.018,84	0,00	
6500 Lebensmittel	56.839,11	0,00	75.000,00
6510 Getränke	30,11	0,00	
Veranstaltungen	2.341,78	1.000,00	1.000,00
6710 Wasser/Abwasser			
6720 Strom	11.476,31	18.000,00	16.000,00
6800 Materialaufwendungen	14.273,17	14.000,00	14.000,00
6820 Bürobedarf	1.740,00	2.200,00	2.800,00
6830 Telefonkosten, Gebühren	0,00	0,00	
6840 Sonstiger Verwaltungsbedarf	2.890,60	2.700,00	2.700,00
Bücher, Zeitschriften und Fachliter	490,76	800,00	800,00
6858 Nebenkosten des Geldverkehrs	12,00	0,00	
6862 EDV- und Organisationskosten	4.130,69	1.500,00	1.800,00
6864 Fachberatung Recht	0,00	5.000,00	500,00
6890 Reisekosten	55,32	700,00	500,00
Verwaltungskosten	68.245,00	75.700,00	83.700,00
7110 Abgaben, Gebühren	373,44	500,00	500,00
7115 Müllabfuhr	2.543,56	2.800,00	2.800,00
7120 Sachversicherungen	480,64	1.000,00	700,00
7600 Mieten / Kapitaldienst	102.000,00	102.000,00	102.000,00
6805 Unterhaltung der Grundstücke	0,00	20.000,00	
6806 GWG bis 800 €	5.103,52	2.000,00	2.500,00
6808 Inventar ab 1.001 €	1.430,85	8.000,00	10.000,00
7710 Instandsetzungen Außenanlagen	67,93	600,00	500,00
7713 Instandhaltungskosten Inventar		300,00	300,00
6999 Erhaltene Skonti	-4,99	0,00	
7721 Aufwendungen Pandemie	2.600,50	0,00	
7712 Instandhaltungskosten techn. Anlage		600,00	
6844 Porto / Fracht	130,29	200,00	200,00
6874 Geschenke	460,48	200,00	300,00
6551 Ausgaben Ausflugs geld	4.038,48	7.200,00	6.240,00
6881 sonstige Aufwendungen pädagogische	0,00	0,00	2.000,00
6876 Sachbedarf Gremien	0,00	0,00	200,00
7670 Leasing für Einrichtungen	0,00	0,00	
7674 Leasing Büromöbel	0,00	0,00	
6813 Bezogene Leistungen EDV	224,55	0,00	300,00
Gesamtaufwand	1.523.021,76	1.666.400,00	1.805.040,00
Ergebnis	-27.928,81	0,00	0,00

Fachberatung, QM, Fort- und Weiterbildung Planung 2024

Kto. 6880/6864 Fachberatung,

geplant für Monat	geplante Maßnahme		Kosten brutto brutto	Kurze Begründung
Summe			0 €	

Kto. 6880 Qualitätsmanagement

voraussichtl. Anschaffungsmonat	Investition	Menge	Anschaffungspreis brutto	Investitionsbegründung
	QMB II Schulung, Nachschulung QMB I		1.900 €	Neue QMB für das Team wird benötigt
	Schulung und Coaching Team		8.000 €	Umsetzung und Aufbau von QM
	Borstnar		300 €	jährliche Leitungsrunde (Kaltenkirchen)
	Krippenbereichs-Teambildung		600 €	Zusammenarbeit stärken neue Kita
	Teamtag Teambildung		1.500 €	Zusammenhalt des Teams stärken neue Kita
	Leitung coaching		800 €	Zusammenarbeit stärken
	Konzeption		300 €	Konzeptionsarbeit
Summe			13.400 €	

Kto. 6430 Fort- und Weiterbildung

geplant für Monat	geplante Maßnahme		Kosten brutto brutto	Kurze Begründung
	alltagsintegrierte Sprachbildung		4.200 €	14 Fachkräfte
	U3-Ausbildung		4.100 €	8 Gruppenerzieherinnen 1. Modul
	FB Bedürfnisorientierung Ü3		3.300 €	8 Gruppenerzieherinnen Ü3
	Wendepunkt		500 €	Schulungen kindliche Sexualität
	Rhythmikfortbildung		400 €	musikalische Bewegungsförderung
	intergewaltliche Fortbildungen Team Elterngespräche, Elternarbeit, Verhaltensauffälligkeiten		3.000 €	
Summe			15.500 €	

KG xx Kita ORT Investitionskostenplan 2024

Kto. 6805 Gebäudeunterhaltung				
voraussichtl. Anschaffungs- monat	Investition	Menge	Anschaffungs- preis brutto	Investitionsbegründung
Summe				

Kto. 6806 GWGs (Neu- und Ersatzbeschaffungen von Inventar mit einem Anschaffungswert pro Stück bis 800 € netto)				
voraussichtl. Anschaffungs- monat	Investition	Menge	Anschaffungs- preis brutto	Investitionsbegründung
	Küchenmaschine		300 €	Zubereitung Salate Kinder
	Geschirr		700 €	Nachkauf von fehlenden Geschirrmöbeln nicht vorhandenen Utensilien fürs Mittagessen
	Anschaffung von Kleinmaterial		1.500 €	Instandhaltung/Erhalt. von Hausanlagengegenständen, z.B. Besen, Kehrbleche, Lampen, Leiter,
Summe			2.500 €	

Kto. 6806 GWGs (Neu- und Ersatzbeschaffungen von Inventar mit einem Anschaffungswert pro Stück 801 € bis 1000 € netto)				
voraussichtl. Anschaffungs- monat	Investition	Menge	Anschaffungs- preis brutto	Investitionsbegründung
Summe			0 €	

Kto. 6808 Inventar (Neu- und Ersatzbeschaffungen von Inventar mit einem Anschaffungswert pro Stück ab 1.001 € netto)				
voraussichtl. Anschaffungs- monat	Investition	Menge	Anschaffungs- preis brutto	Investitionsbegründung
	Spielturm U3 außen	2	9.000 €	Spieltürme Krippenbereich außen
			1.000 €	Einbau der Spieltürme
Summe			10.000 €	

Kto. 7712 Instandhaltung technische Anlagen (Instandhaltungs- und Wartungsarbeiten technische Anlagen)				
voraussichtl. Anschaffungs- monat	Investition	Menge	Anschaffungs- preis brutto	Investitionsbegründung
Summe			0 €	

Deutsches Rotes Kreuz							
Kreisverband Pinneberg							
Stellenplanverantwortlicher			Leitung Kita				
Stellenplanbereich:			Kita	40			
ST. Nr.	Personal-Nr.	Dienstbezeichnung	VZ	TZ	GFB	WÖ Arbeitszeit	Bemerkungen
1		Leitung	x			38,50	
2		Erzieherin		x		32,50	
3		Erzieherin		x		32,50	
4		SPA		x		34,00	
5		Erzieherin		x		32,50	
6		SPA	x			38,50	
7		Erzieherin	x			38,50	
8		SPA	x			38,50	
9		Erzieherin	x			38,50	
10		Erzieherin		x		34,00	
11		SPA		x		32,50	
12		Erzieherin		x		32,50	
13		Erzieherin		x		30,00	
14		Erzieherin	x			38,50	
15		Erzieherin	x			38,50	
16		Erzieherin	x			38,50	
17		Erzieherin	x			38,50	
18		Erzieherin	x			38,50	
19		Erzieherin		x		23,00	
20		Erzieherin	x			38,50	
21		SPA	x			38,50	
22							
23							
24							
25							
26							
Stellen insgesamt:			12	9	0	19,12	
Mutterschaft/Erziehungsurlaub/besch.Verbot						VZAK	
Personalbedarf lt Kreis						20,48	



SPD Appen

Appen, 22. Oktober 2023

- Bürgermeister: Hans-Peter Lütje
- SKSS: Nicole Kaufmann
- Finanzausschuss: Stephan Winkelmann
- Amt Geest und Marsch Südholstein

Betreff: Besuch des Spieliothek-mobil e.V. in Appen

Antrag:

Die SPD-Fraktion stellt den Antrag auf 4-wöchigen Besuch des Spieliothek-mobil e.V. in Appen. Ziele des Vereins Spieliothek-mobil e.V. ist es, pädagogisch wertvolles Spielzeug vorzustellen. Beratungs-, Probier- und Ausleihstelle für geeignetes, altersgemäßes Spielzeug zu sein, auch um mögliche Kaufentscheidungen zu erleichtern.

Alle 14 bzw. 28 Tage wird ein freier Raum für den Spiele- und Ausleihnachmittag benötigt. Die Betreuung übernehmen ehrenamtliche Betreuer:Innen um mit Ausleih, Großspielgeräten, Basteln und Spielen einen interessanten Spielenachmittag zu gestalten. Es werden ca. 300 verschiedene Spiele und Puzzle, sowie Holzspielzeuge zum Ausprobieren, gemeinsam spielen und zum Ausleihen bereitgestellt. Es können auch Spiele reserviert und dann vor Ort abgeholt werden.

Die Finanzierung des Vereins erfolgt über die Spielverträge mit den Gemeinden, einen Zuschuss des Kreises Pinneberg, Leihgebühren für Großspielgeräte, Mitgliederbeiträge und Spenden. Für die Gemeinde Appen würden für den 4 wöchentlichen Besuch des Spieliothek-mobil e.V. Kosten i.H.v. ca. 1500 Euro p.a. entstehen. Es müssten Räumlichkeiten und zwei bis drei Betreuer zur Verfügung gestellt werden. Bis zum Jahr 2003 war das Spieliothek-mobil. e.V. regelmäßig im Bürgerhaus zu Gast.

Begründung:

Wir glauben, dass das Angebot eine großartige Möglichkeit ist, den Austausch zwischen Eltern und Kindern zu fördern und gleichzeitig ein Bewusstsein für Nachhaltigkeit zu schaffen. Gleichzeitig wird mit dem Angebot eine weitere Kontaktstelle für Kinder und Erwachsene geschaffen und der Dialog zwischen den Bürgern gefördert.

Wir bitten um Beratung und Zustimmung zum Antrag.

Petra Müller
Fraktionsvorsitzende SPD Ortsverein

Marco Lienau
Gemeindevertreter SPD Ortsverein



TuS Appen von 1947 e. V.

Gemeinde Appen
Bürgermeister
Vorsitzende des SKSS
Fraktionsvorsitzende

Appen, 14. August 2023

Antrag an die Gemeinde Appen:

Anstellung eines Platzwarts beim TuS Appen für die Pflege der Naturrasenplätze

Sehr geehrter Herr Lütje,
sehr geehrte Frau Kaufmann,
sehr geehrte Fraktionsvorsitzende,

im Namen des TuS Appen stellen wir hiermit den Antrag an die Gemeinde Appen zur Anstellung eines Platzwarts durch den TuS Appen für die regelmäßige Pflege unserer Naturrasenplätze und die Kostenübernahme durch die Gemeinde.

Die derzeitige Situation des Pflegezustandes der Plätze ist aus unserer Sicht verbesserungsfähig. Aufgrund der begrenzten Kapazitäten des Bauhofes werden die Plätze zu selten gemäht, die Bewässerung erfolgt tlw. zu ungünstigen Zeiten oder zu wenig, die Düngung erfolgt später als von der beratenden Fachfirma empfohlen und um eine Unkrautvernichtung wird sich gar nicht gekümmert.

Die Pflege und Instandhaltung der Rasenplätze erfordern fachliches Know-how und kontinuierliche Betreuung. Es ist wichtig, dass der Rasen in einem guten Zustand gehalten wird, um optimale Spielbedingungen für unsere Sportlerinnen und Sportler zu gewährleisten.

Wir schlagen vor, diese Position auf Basis eines 520€ Jobs zu besetzen. Dies würde es uns ermöglichen, die Pflege der Rasenplätze kosteneffizient zu gestalten, während gleichzeitig die Verantwortung für diese Aufgabe auf den TuS Appen übergeht. Zudem würde der Bauhof der Gemeinde Appen von dieser belastenden und zeitintensiven Aufgabe entlastet werden.

Bankverbindung: IBAN: DE 49 23051030 0003024445, BIC: NOLADE21SHO

E-Mail: info@tus-appen.de, Internet: www.tus-appen.de

Vertretungsberichtigte Vorstandsmitglieder: Gerd Grabau, Kristin Pirsig, Lars Gehlhaar, Christoph Lütkemann

Eingetragen im Vereinsregister Amtsgericht Pinneberg, VR 418 PI

TuS Appen von 1947 e. V.



Dementsprechend würde die neue Aufgabenverteilung zwischen Gemeinde und TuS Appen folgendermaßen aussehen:

Tätigkeit	Wer ist zuständig	Besonderheiten
Düngeplan in Auftrag geben/Dünger bestellen	Bauhof	Terminliche Absprachen mit Platzwart
Spielplatzpflege und Gummiplatz	Bauhof	
Laufbahn, Volleyballfeld, Sprungbahn	Bauhof	
Grünpflege Sportplatzgelände	Bauhof	
Düngung der Fußball-Spielflächen	Bauhof-TuS (Platzwart)	
Plätze 1-3 mähen, abziehen, striegeln, beregnen	Bauhof-TuS (Platzwart)	
Parkplatz Distelkamp	Bauhof	
Regenrückhaltebecken an der Sporthalle	Bauhof	
Bewässerung der Plätze	Bauhof-TuS (Platzwart)	
Entscheidung über Beseitigung der Plätze 1-3	TuS	
Tornetze hochklappen/Tore an den Rand stellen	TuS Platzwart	
Plätze kreiden	TuS Platzwart	
Vereinsgebäude, Umkleideräume	TuS	kleine Instandhaltungen
Fegen vor den Kabinen	TuS	
Pflege der Trainerbänke (unter und hinter)	TuS	
Maulwurfhaufen Platz 3 glätten	TuS Platzwart	
Reinigungsarbeiten auf der Anlage >	TuS	Banden, Tore, Kabinen, Tornetze

Die Anstellung eines Platzwartes für die Pflege der Naturrasenplätze auf dem Sportplatz bietet eine Reihe von Vorteilen:

1. Ein Platzwart verfügt über das nötige Fachwissen, um die Rasenplätze fachgerecht zu pflegen. Er kennt die optimale Schnitthöhe, Bewässerungsmengen und -zeiten, sowie die richtige Vorgehensweise bei Unkrautbekämpfung und Rasenreparatur. Kleine Kahlstellen können direkt vom Platzwart nachgesät werden.
2. Rasenqualität und Spielbedingung:
Durch regelmäßige und besondere Pflege der Rasenplätze kann deren Qualität verbessert werden. Der Rasen wird dichter sowie belastbarer und die Ausbreitung von Unkraut kann vermieden werden. Ein gut gepflegter Rasen bietet optimale Spielbedingungen, reduziert das Verletzungsrisiko und fördert die Zufriedenheit der Sportlerinnen und Sportler.

Bankverbindung: IBAN: DE 49 23051030 0003024445, BIC: NOLADE21SHO

E-Mail: info@tus-appen.de, Internet: www.tus-appen.de

Vertretungsberichtigte Vorstandsmitglieder: Gerd Grabau, Kristin Pirsig, Lars Gehlhaar, Christoph Lütkeemann

Eingetragen im Vereinsregister Amtsgericht Pinneberg, VR 418 PI

TuS Appen von 1947 e. V.



3. Langlebigkeit und Kostenersparnis:

Durch regelmäßige Pflegemaßnahmen wie Mähen, Bewässerung, Düngung und Unkrautbekämpfung kann die Lebensdauer der Rasenplätze verlängert werden. Dadurch werden langfristig Kosten für Reparaturen und Neuansaat eingespart.

4. Ästhetische Erscheinung:

Ein gut gepflegter Rasen verleiht dem Sportplatz ein ansprechendes Erscheinungsbild und trägt zur positiven Außendarstellung des Vereins und der Gemeinde bei. Dies kann Besucher und Sponsoren beeindrucken und das Image des Vereins und der Gemeinde fördern.

5. Wirtschaftlichkeit:

Die Gemeinde Appen würde erheblich Personalkosten einsparen können. Dies würden wir gerne gemeinsam mit der Gemeindevertretung mit einer Wirtschaftlichkeitsrechnung erörtern.

Ein Platzwart hat die Zeit, um auf die jeweiligen Bedürfnisse des Rasenplatzes genau einzugehen. Er soll dafür sorgen, dass die Bewässerungs- und Düngemaßnahmen optimal auf den Zustand der Rasenplätze abgestimmt wird, um eine gesunde Rasenqualität zu gewährleisten. Einige Arbeitsgänge sind insbesondere abhängig von der Nutzungsintensität sowie der Witterung.

Wir bitten die Gemeinde Appen, die Übernahme der Kosten für die Anstellung des Platzwarts zu prüfen und in Erwägung zu ziehen. Eine Investition in die Pflege unserer Sportanlagen kommt nicht nur den Mitgliedern des TuS Appen zugute, sondern auch der gesamten Gemeinde, die die Anlagen für vielfältige Aktivitäten nutzt.

Wir stehen gerne für Gespräche und zur Klärung weiterer Details zur Verfügung. Über eine wohlwollende Unterstützung der Gemeinde würden wir uns sehr freuen und bedanken uns schon im Voraus für Ihre Aufmerksamkeit.

Mit freundlichen Grüßen

Gerd Grabau (1. Vorsitzender)

Julia Trabe und Daniela Runge (Abteilungsleitung Fußball)

Bankverbindung: IBAN: DE 49 23051030 0003024445, BIC: NOLADE21SHO

E-Mail: info@tus-appen.de, Internet: www.tus-appen.de

Vertretungsberichtigte Vorstandsmitglieder: Gerd Grabau, Kristin Pirsig, Lars Gehlhaar, Christoph Lütkeermann

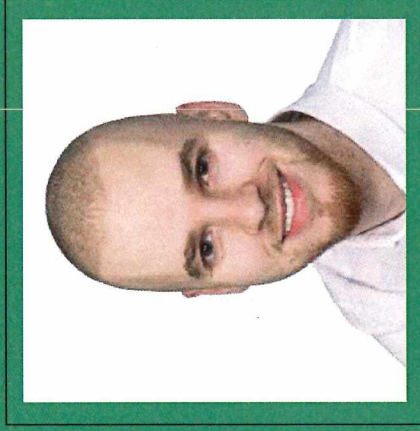
Eingetragen im Vereinsregister Amtsgericht Pinneberg, VR 418 PI

Tante Immer

FÜR APPEN

Arthur Libovych
Fjonn Kuhnmmünch
Victor Benz

TANTE IMMER TEAM



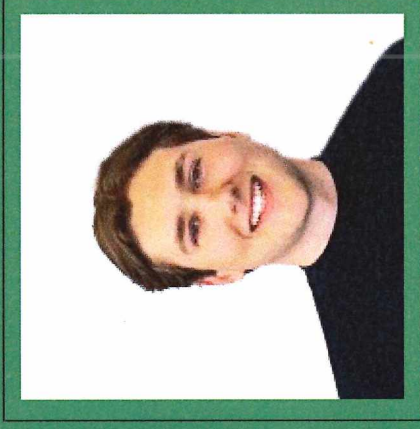
Arthur Libovych

Finanzen & Market Research



Fjonn Kuhn Münch

Geschäftskunden & Marketing



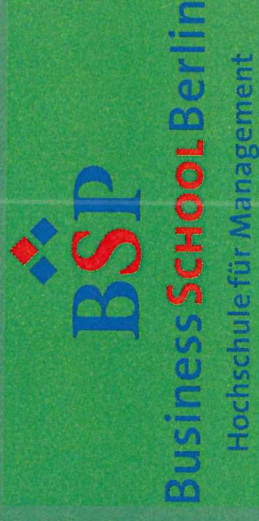
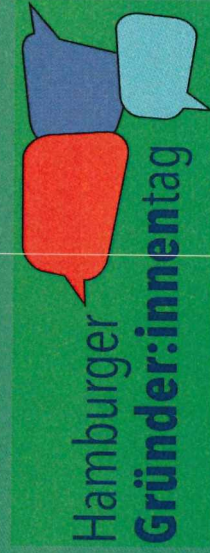
Victor Benz

Organisation & Netzwerk

AGENDA

- **Unsere Unterstützer**
- **Marktforschung**
- **Konzept**
- **Produktpool**
- **Unser Laden**
- **Unsere Automaten**
- **Unser Warenwirtschaftssystem**
- **Standort**
- **Nutzen/Kosten & Chancen**
- **Fazit**

UNSERE UNTERSTÜTZER



**Existiert eine Nachfrage in der Gemeinde
Appen nach einem Nahversorger?**

UNSERE MARKTFORSCHUNG

121 Appener beantworteten die Umfrage

91% gaben an, dass ihnen naheliegende Einkaufsmöglichkeiten fehlen

95% wünschen sich eine Einkaufsmöglichkeit in ihrer Nähe

24% sind die Befragten bereit mehr zu zahlen als in einem Supermarkt

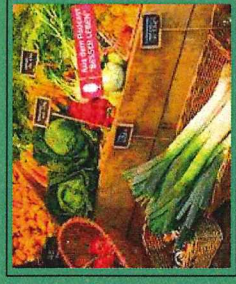
KONZEPT

- **Problemstellung:** Mangel an Nahversorgung
- **Lösung:** Hochmoderne Automaten im Container als Verkaufsstelle
- **Öffnungszeiten:** 24/7 Zugang zu wichtigen Produkten
- **Produktsortiment:** Lebensmittel, Haushalts- und Hygieneartikel, Fokus auf regionalen Produkten
- **Kundenbindung:** Ständige Aktualisierung des Sortiments und Anpassung an Kundenbedürfnisse
- **Operative Abläufe:** Tägliche Befüllung der Automaten
- **Qualitätskontrolle:** Regelmäßige Reinigung und Überprüfung der Geschäftszahlen

PRODUKTPOOL

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| • Wasser und Softgetränke | • Reis- und Nudelprodukte |
| • Bier und Spirituosen | • Soßen, Dips und Pasten |
| • Zigaretten und Tabakwaren | • süße und salzige Snacks |
| • Backwaren und Zutaten | • Suppen und Fertigmischungen |
| • Milchprodukte | • Hygiene und Haushalt |
| • Wurst und Fleisch | • Spielzeug und Sammelkarten |

PRODUKTPPOOL



1. Automat

Rauchartikel,

Spirituosen,

Hygiene

2. Automat

Backwaren,

Fertigwaren,

Teigwaren,

Soßen

3. Automat

Getränke

4. Automat

Snacks

5. Automat

Regionale

Produkte

6. Automat

Kinderartikel

UNSER LADEN

Sicherheitssystem

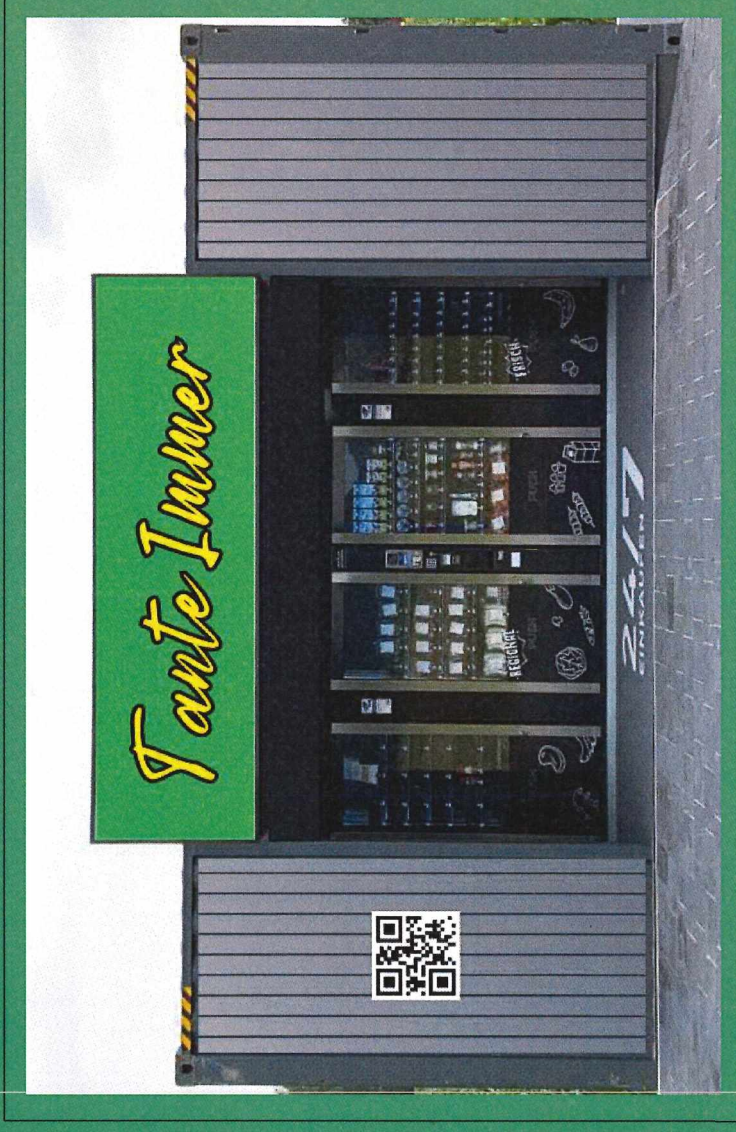
- Kameras
- Sprechanlage

Zugänglichkeit

- Rampe

Mülleimer

- innen & außen



Logo Banner

- überm Eingang

Bildschirme

- 2 Stück

Container

- als Schutz

Automaten

- 6 Stück

UNSERE AUTOMATEN

Bezahlung per:

- Handy
- EC-Karte
- 5, 10 Euro Scheine
- Münzen

einfache Bedienung

Kühlung:

- bis zu 3 Grad

Alterkontrolle:

- für einzelne Produkte

Outdoor-Automaten:

- Vandalismussicher

integriertes Warensystem



UNSER WARENWIRTSCHAFTSSYSTEM

1. aktuelle Warenbestände

Lagerbestand										Ablaufdaten		Kein Bestand	Bearbeiten	Nachfüllen
Produktnr.	Anzahl	Name	Verbleibend	Menge	Nachfüllen	Kritischer Wert	Maximalwert	Letzte Aktivität						
111	111	Schokowaffel 7%	(+) - 82%	23	28	2	28	06.12.2021 17:31						
112	112	Boom Kasekuchen 7%	(+) - 88%	14	16	2	16	08.12.2021 13:51						
113	113	Willis Marmor-Rührkuchen 7%	(+) - 100%	19	19	2	19	08.12.2021 20:10						
114	114	Willis gefüllter Kuchen 7%	(+) - 100%	19	19	2	19	05.12.2021 00:51						
115	115	Kuchenmeister gefüllter Donut 7%	(+) - 100%	15	15	2	15	20.11.2021 11:56						
116	116	Frutti 7%	(+) - 85%	17	20	2	20	08.12.2021 12:18						
131	131	Just Donuts gefüllt 7%	(+) - 38%	3	8	0	8	12.12.2021 13:16						
132	132	Just Donuts gefüllt 7%	(+) - 25%	2	8	0	8	15.12.2021 15:22						
133	133	Just Donuts gefüllt 7%	(+) - 38%	3	8	0	8	13.12.2021 20:50						

UNSER WARENWIRTSCHAFTSSYSTEM

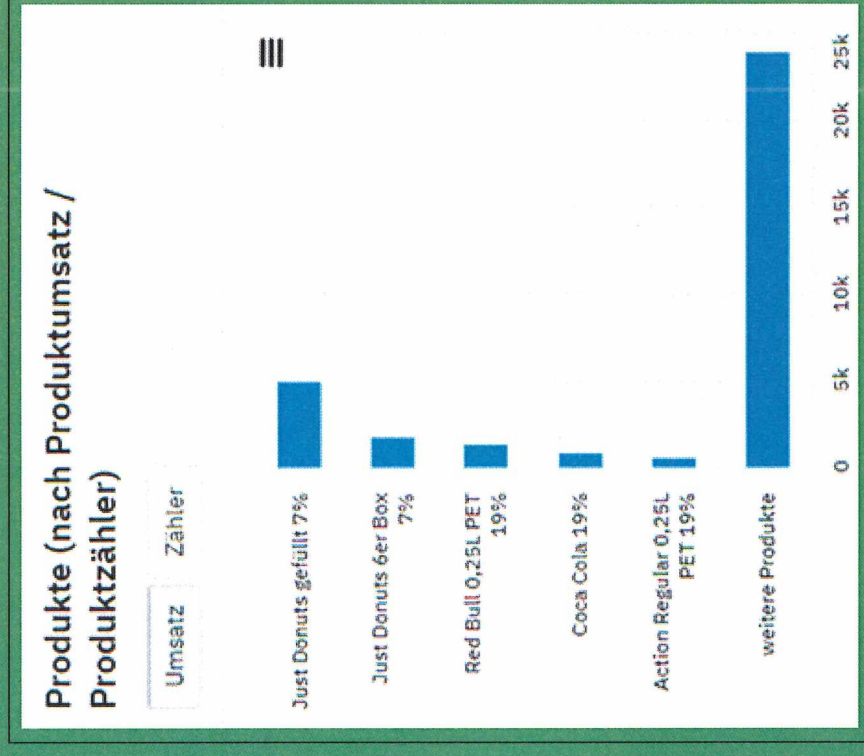
2. sekundenaktuelle Verkaufsmeldungen

Übersicht											Verkäufe		Abrechnung		Nachfüllen		Ereignisse		Produkte		Einstellungen		Log		
Datum											▼	Produktnr.		Produktname		Artikelnr.		Menge		Preis		inkl. MwSt.		Typ	
15.12.2021 16:34												116		Rosé Spätburgunder halbtrocken 19%				1		9,50 EUR		9,50 EUR		Bar	
15.12.2021 16:11												146		Durstlöcher Eistee Pfirsich 19%				1		1,00 EUR		1,00 EUR		Bar	
15.12.2021 16:08												155		Durstlöcher Banane Sauerkirsche 19%				1		1,00 EUR		1,00 EUR		Bar	
15.12.2021 16:07												217		Mezzo Mix 0,5L PET 19%		0119		1		2,00 EUR		2,00 EUR		Bar	
15.12.2021 16:02												255		Red Bull Yellow 0,25L PET 19%				1		2,00 EUR		2,00 EUR		Bar	
15.12.2021 15:15												125		Bitburger Dose 19%				1		2,00 EUR		2,00 EUR		Bar	
15.12.2021 15:06												252		Red Bull 0,25L PET 19%		0116		1		2,00 EUR		2,00 EUR		Bar	
15.12.2021 15:04												156		Durstlöcher Eistee Zitrone 19%		0170		1		1,00 EUR		1,00 EUR		Bargeldlos	
15.12.2021 14:41												124		Bitburger Dose 19%				1		2,00 EUR		2,00 EUR		Bar	
15.12.2021 14:40												124		Bitburger Dose 19%				1		2,00 EUR		2,00 EUR		Bar	
15.12.2021 14:34												146		Durstlöcher Eistee Pfirsich 19%				1		1,00 EUR		1,00 EUR		Bar	
15.12.2021 14:33												141		Durstlöcher Orange 19%		0209		1		1,00 EUR		1,00 EUR		Bar	

Export ▼

UNSER WARENWIRTSCHAFTSSYSTEM

3. “Renner-Penner-Analyse”



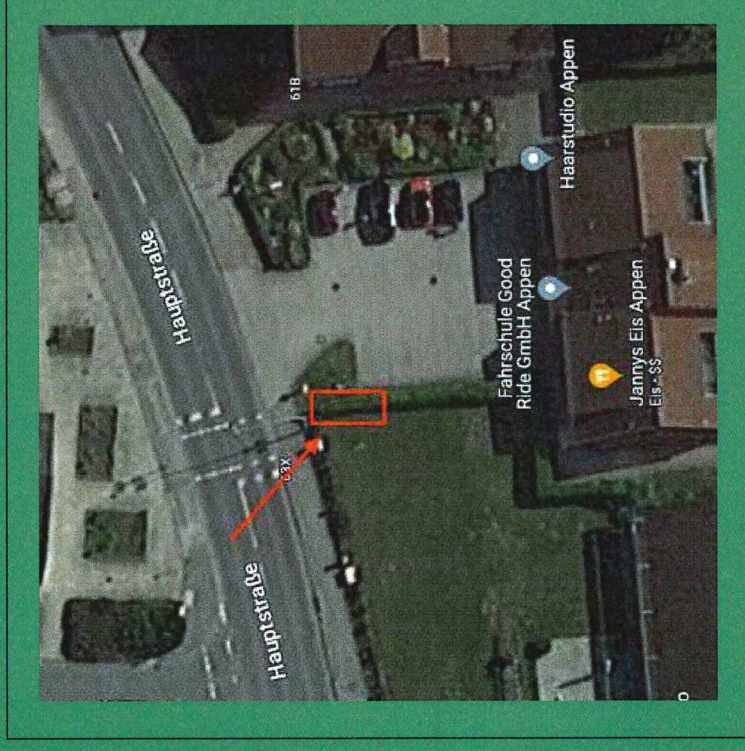
STANDORT

Vorteile:

- an der Hauptstraße
- großer Parkplatz
- wenig Wohnhäuser
- Stromanschluss vorhanden
- zentral gelegen

Vorraussetzungen:

- ebener Untergrund
- entfernen der Büsche



NUTZEN/KOSTEN&CHANCEN

Positive Wahrnehmung:

- Steigerung des Ansehens durch die Lösung eines lokalen Problems
- Steigerung der Zufriedenheit und Lebensqualität

Wirtschaftliche Belebung:

- Stärkung der lokalen Wirtschaft

Nachhaltigkeit & Mobilität:

- Unterstützung lokaler Produzenten durch Fokus auf regionale Produkte
- Umweltschonende Lösungen für die Gemeinde

Soziale Inklusion:

- Verbesserung der Lebensqualität für ältere Menschen und Jugendliche

KOSTEN FÜR DIE GEMEINDE

Geringer Aufwand

- keine Kosten für die Gemeinde
- benötigten Unterstützung (Baugenehmigung)

Dankeschön

SPD Appen



Petra Müller, Rissener Weg 36a, 25482 Appen-Etz, 0178 44 69 104 -Fraktionsvorsitzende SPD Ortsverein Appen

Appen, 15. Oktober 2023

Bürgermeister: Hans-Peter Lütje
Umweltausschuss: Martina Rahnenführer
Ausschuss für Schule Kultur Sport und Soziales: Nicole Kaufmann
Bauausschuss: Nils Carstens
Amt Geest und Marsch Südholstein

Betreff: Instandsetzung und Neubau von gemeindlichen Wohn- und Sammelstraßen

Antrag:

Die SPD-Fraktion stellt den Antrag, bei der Instandsetzung oder dem Neubau von Wohn- und Sammelstraßen mit einer Zielgeschwindigkeit zwischen Schrittgeschwindigkeit und 30 km/h neben dem Angebot zum Asphaltieren auch ein Angebot für Sickpflaster in der betreffenden Straße einzuholen.

Begründung:

Auf Wohn- und Sammelstraßen kann in aller Regel von relativ geringen Verkehrsmengen ausgegangen werden (<200 Kfz in der Spitzenstunde). Durch die geringere Belastung der Wohn und Sammelstraßen treten die positiven Aspekte von Sickpflaster in den Vordergrund:

Bei Arbeiten an Rohrleitungen und Stromkabeln sind Pflasterstraßen deutlich leichter wieder herzustellen und ressourcenschonender. Dieses hat besonders bei einer möglichen Umrüstung auf eine kommunale Wärmeversorgung Vorteile.

Die Gemeinde leistet einen entscheidenden Beitrag, dass Regenwasser auf öffentlichen Flächen besser versickern kann und nicht über die Kanalisation abgeführt werden muss. Dieses hat einen nachhaltig positiven Einfluss auf unsere Umwelt und ist damit aktive Umweltschutzpolitik.

Gepflasterte Straßen führen zu einer Verkehrsberuhigung und damit einer erhöhten Sicherheit im Straßenverkehr für alle Teilnehmenden.

Dieser Antrag ist keine Vorentscheidung für oder gegen eine Instandsetzungsart, sondern soll lediglich sicherstellen, dass die Gemeindevertretung die bestmögliche Entscheidung für die jeweilige Straße treffen kann.

Wir bitten um Beratung und Zustimmung zum Antrag.

Petra Müller
Fraktionsvorsitzende SPD Ortsverein

Björn Dobbertin
Gemeindevertreter